

**VILLAGE OF TIDE HEAD
REGULAR MONTHLY MEETING**

March 8, 2017

**OPENING OF MEETING AND WELCOMING
REMARKS**

The Regular Monthly meeting of the Tide Head Village Council was called to order by the Chairperson, Mayor Hunter at 7:00 P.M. in the Tide Head Council Room.

ATTENDANCE

Mayor Randy Hunter
Deputy Mayor Patrick Lanteigne
Councillor Cathy McDavid
Councillor Mark St.Onge
Administrator Angie Irvine
One member from the public

APPROVAL OF AGENDA

It was moved by Deputy Mayor Lanteigne and seconded by Councillor St.Onge to approve the agenda as circulated. Motion carried.

DISCLOSURE OF INTEREST

None

APPROVAL OF MINUTES

It was moved by Councillor McDavid and seconded by Deputy Mayor Lanteigne that the minutes of the last regular meeting of February 8, 2017 be approved as circulated. Motion carried.

**BUSINESS ARISING FROM THE PREVIOUS
MINUTES**

None.

BILLS

The following bills were brought to the meeting and the financial statements to February 28, 2017.

**VILLAGE DE TIDE HEAD
RÉUNION MENSUELLE ORDINAIRE**

Le 8 mars 2017

**OUVERTURE DE LA RÉUNION ET MOTS DE
BIENVENUE**

Le Maire Hunter assume la présidence et ouvre la séance de cette réunion mensuelle ordinaire du conseil du Village de Tide Head à 19h00 dans la salle du conseil du Village de Tide Head.

PRÉSENCES

Randy Hunter, Maire
Patrick Lanteigne, Maire Suppléant
Cathy McDavid, Conseillère
Mark St.Onge, Conseiller
Angie Irvine, Administratrice
Un membre du public

APPROBATION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par le Maire Suppléant Lanteigne et appuyé par le Conseiller St.Onge d'approuver l'ordre du jour tel que distribué. Proposition adoptée.

RÉVÉLATION DE CONFLIT D'INTÉRÊT

Aucun

APPROBATION DU PROCÈS VERBAL

Il est proposé par la Conseillère McDavid et appuyé par le Maire Suppléant Lanteigne que le procès verbal de la dernière réunion régulière du 8 février 2017 soit adopté tel que distribué. Proposition adoptée.

**AFFAIRES DÉCOULANT DU PROCÈS-
VERBAL**

Aucune.

FACTURES

Les factures suivantes sont apportées à la réunion ainsi que les états financiers au 28 février 2017.

AGF Group Services – RRSP/REER.....	1,609.96
Allen Paquet & Arseneau-Auditing service/Service pour audit.....	2,875.00
B&S Lavallée-Solid Waste Collection/Collecte des déchets solides.....	2,080.35
Bell Mobility – Cell phones/Téléphones cellulaires.....	289.33
Bob & Sons-Ladder repair/Réparation pour l'échelle.....	34.50
Bremners and Sons-Repairs/Réparations.....	258.75
Brunswick News-Publications to borrow/Publications pour emprunt.....	581.48
Carleton Uniforms-Uniforms for firemen/Uniformes pour pompiers.....	295.44
Central garage-Repairs for fire truck/Réparations pour camion à feu.....	1,206.37
Curtis Fraser-Overtime meal/Repas pour surtemps.....	15.00
Doris Pollock – Cleaning/Nettoyage	90.00
Employee's & Council's Wages/Salaires des employés et du conseil.....	10,093.88
Fire Tec - Inspection of ladders/ Inspection pour les échelles.....	788.90
Fleet Ready - Supplies / Fournitures.....	103.08
G Leblanc-Annual service/Service annuel.....	482.25
Gary Downs - Repairs for truck/Réparations pour camion.....	308.19
Gilles Basques - Supplies / Fournitures.....	74.98
Great West Life – March's Benefits/Régimes de prestations pour mars.....	812.16
Justin Babcock-Travel expense/Dépense pour kilométrage.....	30.75
MCS Sanitation-Supplies for Brigade/Fournitures pour la brigade.....	758.77
Memorial civic center-Monthly fee/charge mensuel.....	2,975.77
Millennium-Chlorine/Chlore.....	415.38
Minister of Finance/Ministre des finances – Street maintenance/Maintenance des rues.....	11,879.70
– Telephones/Téléphones	629.53
–Fuel/Carburant.....	1,694.00
NB Power/Energie NB – Hall /Bureau.....	1,713.27
– Shop/Atelier	1,018.05
– Lift Stations/Stations de relevage.....	463.83
– Rink/Centre récréatif.....	534.07
– Street Lights/Lumières de rue.....	3,659.84
– Water Works/Distribution d'eau... ..	1,643.43
– Meter/Compteur.....	66.02
NB Research & Productivity-Water analysis/Analyse de l'eau.....	334.54
Nebs Business Products - Cheques/Chèques.....	551.26
Petty Cash/Petite Caisse.....	142.43
Receiver General/Receveur Général	
–February Payroll Remittances/Versements de retenues sur paie pour février.....	4,267.04
Receiver General/Receveur Général-Radio Authorization renewal/	
Renouvellement d'autorisation pour radio.....	543.00
Rémi Gallant - Cell phone allowance/Indemnité pour cellulaire.....	25.00
Restigouche County S.P.C.A. – Animal Control/Contrôle des animaux.....	270.30
Restigouche RSC Solid Waste Division/CSR Restigouche Division des déchets solides –	
Solid Waste Disposal / Enlèvement des déchets solides...	2,177.56

Restigouche RSC/CSR du Restigouche – Corporate & planning services/ - First equalization payment/ Premier paiement de péréquation.....	144.77
Royal Bank – Bank Charges/Frais bancaires.....	64.00
Royal Bank Visa-Stamps, vehicle registrations, & supplies / Timbres, immatriculation des véhicules & fournitures	590.73
Royal Canadian Legion-Donation.....	250.00
RPM-Snow throw cab/Cabine pour déneigement.....	251.85
Service NB/Service N-B – Mapping Service de cartographie.....	10.00
Service NB/Service N-B – Processing payments/Traitements des paiements.....	11.42
Staples-Office supplies/Fournitures pour le bureau.....	20.26
Work Safe NB-2017 Fee for firefighters & Sub Constructors/ Frais pour l'an 2017 pour les pompiers & sous contracteurs.....	20,816.61
Total	79,952.80

It was moved by Deputy Mayor Lanteigne and seconded by Councillor St.Onge to approve the financial statements and the payment of these bills. Motion carried.

Il est proposé par le Maire Suppléant Lanteigne et appuyé par le Conseiller St.Onge d'approuver les états financiers et le paiement de ces factures. Proposition adoptée.

NEW BUSINESS

AFFAIRES NOUVELLES

Resolution – Capital Reserve fund

It was moved by Councillor McDavid and seconded by Councillor St.Onge to transfer from the General Capital Reserve Fund to the General Capital Fund \$50,000.00 and to borrow from the General Capital Reserve Fund \$50,000.00 to be transferred to the General Capital fund for the invoice of the fire truck fabrication. Motion carried.

Résolution – Fond de Réserve Capital

Il est proposé par la Conseillère McDavid et appuyé par le Conseiller St.Onge de transférer 50 00,00\$ du fonds réserve d'immobilisation général au fonds d'immobilisation général et faire un emprunt de 50 00,00\$ du fonds réserve d'immobilisation générale à être transféré au fonds d'immobilisation général pour la facture de la fabrication du camion à feu. Proposition adoptée.

Patrick Soucy Taekwondo - Donation

It was moved by Deputy Mayor Lanteigne and seconded by Councillor McDavid to give a donation to Patrick Soucy Taekwondo in the amount of \$50.00. Motion carried.

Patrick Soucy Taekwondo - Donation

Il est proposé par le Maire Suppléant Lanteigne et appuyé par la Conseillère McDavid de faire une donation de 50,00\$ à Patrick Soucy Taekwondo. Proposition adoptée.

Friends of Healthcare – Donation

It was moved by Deputy Mayor Lanteigne and seconded by Councillor St.Onge to give a donation to Friends of Healthcare in the amount of \$50.00. Motion carried.

Fondation des amis de la santé – Donation

Il est proposé par le Maire Suppléant Lanteigne et appuyé par le Conseiller St.Onge de faire une donation de 50,00\$ à la Fondation des amis de la santé. Proposition adoptée.

Kids Help phone – Donation

It was moved by Councillor McDavid and seconded by Councillor St.Onge to give a donation to Kids Help phone in the amount of \$50.00. Motion carried.

Jeunesse j'écoute - Donation

Il est proposé par la Conseillère McDavid et appuyé par le Conseiller St.Onge de faire une donation de 50,00\$ à Jeunesse j'écoute. Proposition adoptée.

Proclamation of Purple Day for Epilepsy

Deputy Mayor Lanteigne proclaimed March 26, 2017 as Purple Day for Epilepsy in the Village of Tide Head.

Déclaration de la journée violette pour l'épilepsie

Le Maire Suppléant Lanteigne déclare le 26 mars 2017 la journée violette pour l'épilepsie dans le village de Tide Head.

Hearing of Delegate

The delegate did not attend the meeting.

Audition du délégué

Le délégué n'a pas assisté à la réunion.

MAYOR'S REPORT

Mayor Hunter reported on the meetings he attended. The regular Restigouche RSC meeting on February 23rd. The UMNB board meetings February 24th & 25th where he expressed his concern of lack of meetings within our zone. He met Mr. Tom Critchlow from the RCMP regarding policing issue within the Village. The nursing home board meeting February 27th and Mayor's Forum meeting March 8th.

RAPPORT DU MAIRE

Le Maire Hunter a rapporté sur les réunions dont il a assisté. La réunion régulière de la CSR du Restigouche le 23 février. Les réunions du comité d'administration pour l'UMNB le 24 et 25 février où il a exprimé son inquiétude envers le manque de réunion dans notre zone. Il a rencontré M. Tom Critchlow, membre de la GRC concernant des questions policières dans le village. La réunion du comité d'administration du foyer des soins le 27 février et la réunion du Forum des Maires le 8 mars.

Fire Department

Councillor St.Onge reported on the calls the fire department received. The new fire truck will be at the station March 18th and the 1981 fire truck will be sent to auction.

Département d'incendie

Le Conseiller St.Onge a rapporté sur les appels reçus. Le nouveau camion d'incendie sera à la station le 18 mars et le camion 1981 sera envoyé aux enchères.

Recreation

Deputy Mayor Lanteigne thanked all the volunteers for the rink and noted the Rotary Valentines supper went well.

Récréation

Le Maire Suppléant Lanteigne remercie tous les bénévoles pour la patinoire et note que le souper de Saint Valentin du Rotary a bien été.

NEXT MEETING

The next regular meeting will be held on April 12, 2017 at 7:00 P.M.

PROCHAINE RÉUNION

La prochaine réunion régulière aura lieu le 12 avril 2017 à 19h00.

ADJOURNMENT

It was moved by Councillor Lanteigne to adjourn the meeting at 7:25 P.M.

LEVÉE DE LA SÉANCE

La séance est levée à 7 :25 sur une proposition par le Maire Suppléant Lanteigne.

Randy Hunter
Mayor/Maire

Angie Irvine
Administrator / Administratrice