

**VILLAGE OF TIDE HEAD
REGULAR MONTHLY MEETING**

October 9, 2019

**OPENING OF MEETING AND WELCOMING
REMARKS**

The Regular Monthly meeting of the Tide Head Village Council was called to order by the Chairperson, Mayor Hunter at 7:00 P.M. in the Tide Head Council Room.

ATTENDANCE

Mayor Randy Hunter
Deputy Mayor Cathy McDavid
Councillor Mark St.Onge
Administrator Angie Irvine
One member of the public

ABSENTEE:

Councillor Patrick Lanteigne

APPROVAL OF AGENDA

It was moved by Deputy Mayor Cathy McDavid and seconded by Councillor St.Onge to approve the agenda with the addition of item D. Remembrance Day Publications. Motion carried.

DISCLOSURE OF INTEREST

None

APPROVAL OF MINUTES

It was moved by Councillor St.Onge and seconded by Deputy Mayor McDavid that the minutes of the last regular meeting of September 11, 2019 and the special meeting of September 19, 2019 be approved as circulated. Motion carried.

**BUSINESS ARISING FROM THE PREVIOUS
MINUTES**

None.

**VILLAGE DE TIDE HEAD
RÉUNION MENSUELLE ORDINAIRE**

Le 9 octobre 2019

**OUVERTURE DE LA RÉUNION ET MOTS DE
BIENVENUE**

Le Maire Hunter assume la présidence et ouvre la séance de cette réunion mensuelle ordinaire du conseil du Village de Tide Head à 19h00 dans la salle du conseil du Village de Tide Head.

PRÉSENCES

Randy Hunter, Maire
Cathy McDavid, Mairesse Suppléante
Mark St.Onge, Conseiller
Angie Irvine, Administratrice
Un membre du public

ABSENTEE:

Patrick Lanteigne, Conseiller

APPROBATION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par la Mairesse Suppléante McDavid et appuyé par le Conseiller St.Onge d'approuver l'ordre du jour avec l'addition de l'item D. Publications pour le Jour du Souvenir. Proposition adoptée.

RÉVÉLATION DE CONFLIT D'INTÉRÊT

Aucun

APPROBATION DES PROCÈS VERBAUX

Il est proposé par le Conseiller St.Onge et appuyé par la Mairesse Suppléante McDavid que les procès verbaux de la dernière réunion du 11 septembre 2019 et de la réunion spéciale du 19 septembre 2019 soient adoptés tel que distribués. Proposition adoptée.

**AFFAIRES DÉCOULANT DES PROCÈS-
VERBAUX**

Aucune.

BILLS

The following bills were brought to the meeting and the financial statements to September 30, 2019.

FACTURES

Les factures suivantes sont apportées à la réunion ainsi que les états financiers au 30 septembre 2019.

AGF Group Services – RRSP/REER.....	1,602.42
Alarme Roy Alarm - Fire alarm inspection / Inspection de l'alarme à feu.....	450.80
Aménagement Bélanger- Supplies / Fournitures.....	57.50
Angie Irvine – Cell phone allowance/ Allocation pour téléphone cellulaire.....	60.00
ASP NBSPCA Guide - Donation.....	95.00
Bell Aliant -Telephone/Téléphone.....	587.88
Bell Mobility – Cell phones/Téléphones cellulaires.....	333.03
Berthelot Sales - Supplies / Fournitures.....	98.33
Brunswick News - Misc publications/ Différentes publications.....	517.52
Cathy McDavid - Reimbursement for UMNB auction gift / Remboursement pour le cadeau d'enchère pour l'UMNB.....	45.94
CKNB- Water boil advisory / Avis d'ébullition d'eau.....	276.00
Cooperative radio Restigouche - Water boil advisory / Avis d'ébullition d'eau.....	132.00
Crandall Engineering - Asset management / Gestion des actifs.....	8,173.63
FD.F. Islandview Electrical - Cleaning of heat pumps / Nettoyage des pompes à chaleur...	345.00
Doris Pollock – Cleaning/Nettoyage.....	60.00
Garvex maritimes - Inspection and refill of fire extinguishers / Inspection et remplissage des extincteurs à feu.....	310.21
Employee's & Council's Wages/Salaires des employés et du conseil.....	10,279.31
Gilles Basque-Supplies/Fournitures.....	203.72
Great West Life – October's benefits/Régimes de prestations pour octobre.....	1,386.97
Imprimerie Xpress printing - Boil order notices / Avis de bouillir l'eau.....	130.87
Irving Oil Marketing GP-Fuel/Essence.....	718.03
Jeff Grant - Excavation.....	1,207.50
JM Arsenaault- Supplies / Fournitures.....	63.24
Loubert Service Station - Truck repairs & inspection/Réparation du camion & inspection.	1,152.82
Luc Enterprise - Solid Waste Collection/Collectes des déchets solides.....	3,036.86
Memorial Civic Center-Monthly fee /Charge mensuel	3,128.90
Minister of Finance/Ministre des Finances – Policing service/Service de polices.....	43,958.00
NBAFC Guide de l'ACPNB - Donation.....	50.00
MSC Sanitation - Cleaning product/ Produit pour nettoyer.....	158.46
NB Power/Energie NB – Hall /Salle.....	242.81
– Shop/Atelier	175.35
– Lift stations/Stations de relevage.....	380.11
– Rink/Centre récréatif.....	60.74
– Street lights/Lumières de rue.....	3,845.82
– Water works/Distribution d'eau... ..	1,632.66
– Meter/Compteur.....	65.21
NB Research & Productivity – Water analysis/Analyse de l'eau.....	351.95

North Shore Welding– Oxygen/ Oxygène.....	232.45
Receiver General/Receveur Général	
– September payroll remittances/Versements de retenues sur paie pour septembre..	5,300.80
Rémi Gallant - Cell phone allowance/Allocation pour téléphone cellulaire.....	45.00
Restigouche County S.P.C.A. – Animal control/Contrôle des animaux.....	310.30
Restigouche RSC/CSR du Restigouche – Solide waste division/Gestion déchets solides	
– Solid waste disposal /Élimination des déchets solides...	2,748.20
Restigouche RSC/CSR du Restigouche – Corporate & planning services/	
Restigouche RSC/CSR du Restigouche –	
Equalization payment/Paiement de péréquation.....	147.00
Royal Bank – Bank charges & interest/Frais bancaires & intérêts.....	985.49
Royal Bank Visa-Supplies/Fournitures.....	16.08
Service NB/Service N-B – Processing payments/Traitements des paiements.....	81.32
Service NB/Service N-B – Mapping service de cartographie.....	15.00
Telmatik - Alert & notification messaging system /	
Système de messagerie d'alerte et notification.....	146.63
UMNB - Conference registration / Inscription pour conférence.....	390.00
Work Safe NB-Fees for new firefighter/ Frais pour nouveau pompier.....	515.00
	Total: 100,984.86

It was moved by Councillor St.Onge and seconded by Deputy Mayor McDavid to approve the financial statements and the payment of these bills. Motion carried.

Il est proposé par le Conseiller St.Onge et appuyé par la Mairesse Suppléante McDavid d'approuver les états financiers et le paiement de ces factures. Proposition adoptée.

NEW BUSINESS

New Truck

Submissions from Plaza and Central garage were received for the purchase of a new truck. It was moved by Deputy Mayor McDavid and seconded by Councillor St.Onge to approve the purchase of a new truck from Central Garage in the amount of \$47,953.43 and to transfer the funds from the General Capital reserve funds to the General Operating fund for this purchase. Motion carried.

Christmas Gathering

It was moved by Councillor St.Onge and seconded by Deputy Mayor McDavid to approve a Christmas gathering and its expenses for Council and employees November 29th to be held at the Tide Head fire hall. Motion carried.

AFFAIRES NOUVELLES

Nouveau camion

Des Soumissions de Plaza et Garage Central ont été reçues pour l'achat d'un nouveau camion. Il est proposé par la Mairesse Suppléante McDavid et appuyé par le Conseiller St.Onge d'approuver l'achat d'un camion de Garage Central d'un montant de 47 953,43\$ et de transférer les fonds du compte des fonds d'immobilisation général au compte du fonds de fonctionnement général pour cet achat. Proposition adoptée.

Rassemblement de Noël

Il est proposé par le Conseiller St.Onge et appuyé par la Mairesse Suppléante McDavid d'approuver un rassemblement de Noël et ses dépenses pour le conseil et les employés le 29 novembre à la salle de la brigade. Proposition adoptée.

Remembrance Day – Wreath

It was moved by Deputy Mayor McDavid and seconded by Councillor St.Onge to purchase a wreath for Remembrance Day in the amount of \$50.00. Motion carried.

Remembrance Day Publications

It was moved by Deputy Mayor McDavid and seconded by Councillor St.Onge to purchase a publication for Remembrance Day in both papers. Motion carried.

MAYOR'S REPORT

Mayor Hunter reported on the meetings he attended.

A meeting for the Campbellton's Civic Center advisory committee was held September 13.

September 19 was a Mayor's Forum concerning facts for the Nursing Home and the meeting for the Restigouche Regional Service Commission.

October 8th he met with Eric Caron from the Department of Transportation regarding issues within the Village. Mainly the guardrail on Alford Drive, the moose fencing and the condition of the road by 376 Restigouche Drive. The department is aware of the problems however they are doing the best they can with this year's budget cuts.

October 4th, 5th and 6th was the Union of Municipalities conference attended by himself Deputy Mayor McDavid and Councillor Lanteigne. Deputy Mayor McDavid attended the Terry Fox Run.

Fire Department

Councillor St.Onge reported the fire department received one call during the last month. He also noted the rate for WorksafeNB is going down next year.

Crime Stoppers

Roger Duguay reports on the last crime stoppers meetings he attended. A tip for two model airplanes reported stolen were received with a payout of \$250.00 and a tip for growing ten cannabis plants with a payout of \$100.00. Council agreed for Mr. Duguay to remain as Tide Head's representative for the next two year.

Jour du Souvenir – Couronne

Il est proposé par la Mairesse Suppléante McDavid et appuyé par le Conseiller St.Onge d'acheter une couronne pour le Jour du Souvenir d'un montant de 50,00\$. Proposition adoptée.

Publications pour le Jour du Souvenir

Il est proposé par la Mairesse Suppléante McDavid et appuyé par le Conseiller St.Onge d'acheter une publication dans les deux journaux pour le Jour du Souvenir. Proposition adoptée.

RAPPORT DU MAIRE

Le Maire Hunter rapporte sur les réunions dont il a assisté.

Le 13 septembre, il a assisté à la réunion du comité consultatif pour le Centre Civique de Campbellton.

Une réunion pour le Forum des Maires concernant les faits du foyer des soins et la réunion de la Commission des Services Régionaux du Restigouche ont eu lieu le 19 septembre.

Il a rencontré Mr. Eric Caron du département de transport le 8 octobre concernant les problèmes dans le village. Principalement la rambarde pour la promenade Alford, la clôture pour les orignaux et la condition de la route vers 376 promenade Restigouche. Le département est au courant des problèmes et ils font le mieux qu'ils peuvent avec les coupes budgétaires.

Le 4, 5 et 6 octobre lui-même, la Mairesse Suppléante McDavid et Conseiller Lanteigne ont assistés à la conférence pour l'Union des Municipalités.

La Mairesse Suppléante McDavid a assistée à la course Terry Fox.

Département d'incendie

Le Conseiller St.Onge rapporte sur l'appel la brigade a reçue le mois dernier. Il note aussi que le taux de Travail sécuritaire du N.-B. va diminuer l'an prochain.

Échec au crime

Roger Duguay rapporte sur la dernière réunion dont il a assisté pour échec au crime. Ils ont reçus un tip pour deux modèles d'avion déclaré voler avec un paiement de 250,00\$ et un autre pour la culture de dix plantes de cannabis avec un paiement de 100,00\$. Le conseil a approuvé que M Duguay demeure le représentant pour Tide Head pour les deux années prochaines.

NEXT MEETING

The next regular meeting will be held on November 13, 2019 at 7:00 P.M.

PROCHAINE RÉUNION

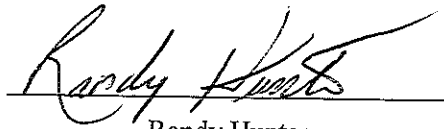
La prochaine réunion régulière aura lieu le 13 novembre 2019 à 19h00.

ADJOURNMENT

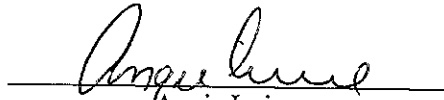
It was moved by Councillor St.Onge to adjourn the meeting at 7:15 P.M.

LEVÉE DE LA SÉANCE

La séance est levée à 19h15 sur une proposition par le Conseiller St.Onge.



Randy Hunter
Mayor/Maire



Angie Irvine
Administrator / Administratrice

