

**VILLAGE OF TIDE HEAD
REGULAR MONTHLY MEETING**

May 8, 2019

**OPENING OF MEETING AND WELCOMING
REMARKS**

The Regular Monthly meeting of the Tide Head Village Council was called to order by the Chairperson, Mayor Hunter at 7:00 P.M. in the Tide Head Council Room.

ATTENDANCE

Mayor Randy Hunter
Deputy Mayor Cathy McDavid
Councillor Patrick Lanteigne
Councillor Mark St.Onge
Administrator Angie Irvine
Nine members for the public

APPROVAL OF AGENDA

It was moved by Deputy Mayor McDavid and seconded by Councillor St.Onge to approve the agenda as circulated. Motion carried.

DISCLOSURE OF INTEREST

None

APPROVAL OF MINUTES

It was moved by Councillor Lanteigne and seconded by Deputy Mayor McDavid that the minutes of the regular meeting of April 17, 2019 and special meeting of April 23, 2019 be approved as circulated. Motion carried.

**BUSINESS ARISING FROM THE PREVIOUS
MINUTES**

None.

BILLS

The following bills were brought to the meeting and the financial statements to April 30, 2019.

**VILLAGE DE TIDE HEAD
RÉUNION MENSUELLE ORDINAIRE**

Le 8 mai 2019

**OUVERTURE DE LA RÉUNION ET MOTS DE
BIENVENUE**

Le Maire Hunter assume la présidence et ouvre la séance de cette réunion mensuelle ordinaire du conseil du Village de Tide Head à 19h00 dans la salle du conseil du Village de Tide Head.

PRÉSENCES

Randy Hunter, Maire
Cathy McDavid, Mairesse Suppléante
Patrick Lanteigne, Conseiller
Mark St.Onge, Conseiller
Angie Irvine, Administratrice
Neuf membres du public

APPROBATION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par la Mairesse Suppléante McDavid et appuyé par le Conseiller St.Onge d'approuver l'ordre du jour tel que distribué. Proposition adoptée.

RÉVÉLATION DE CONFLIT D'INTÉRÊT

Aucun

APPROBATION DES PROCÈS VERBAUX

Il est proposé par le Conseiller Lanteigne et appuyé par la Mairesse Suppléante McDavid que les procès verbaux de la dernière réunion régulière du 17 avril 2019 et de la réunion spéciale du 23 avril 2019 soient adoptés tel que distribués. Proposition adoptée.

**AFFAIRES DÉCOULANT DES PROCÈS-
VERBAUX**

Aucune.

FACTURES

Les factures suivantes sont apportées à la réunion ainsi que les états financiers au 30 avril 2019.

Angie Irvine-Travel expense from Jan to April/Dépense de kilométrage pour Janv à Avril.....	72.00
Angie Irvine - Reimbursement for cell phone/Remboursement pour téléphone cellulaire..	60.00
Bell Mobility – Cell phones/Téléphones cellulaires.....	377.69
Bremners & Sons - Supplies/Fournitures.....	127.31
Bullying Canada - Donation.....	50.00
Campbellton Regional Chamber of Commerce-Lunch with Premier/Dinner avec Premier Ministre	46.00
Campbellton Salmon Festival - Fireworks Donation / Donation pour feux d'artifices.....	400.00
Catherine McDavid - Travel expense/Dépense de kilométrage	72.00
CBDC - Membership renewal /Renouveau à l'adhésion.....	25.00
Curtis Fraser-Expense for convention/Dépense pour convention.....	399.70
Doris Pollock – Cleaning/Nettoyage.....	30.00
Employee's & Council's Wages/Salaires des employés et du conseil.....	9,604.80
Gary Downs- Truck Repairs / Réparations pour camion.....	184.09
Gilles Basque-Supplies/Fournitures.....	41.08
Great West Life – May's benefits/Régimes de prestations pour mai.....	1,386.97
Imprimerie Express printing - Envelopes / Enveloppes.....	168.76
Irving Oil Marketing GP-Fuel/Essence.....	305.00
Jeff Grant - Excavation.....	1,380.00
JN Savoie-Supplies/Fournitures.....	130.04
Kent-Supplies/Fournitures.....	18.87
Luc Enterprise – Solid Waste Collection/Collecte des déchets solides.....	2,333.36
Memorial civic center-Monthly fees/Charges mensuel.....	3,128.90
Minister of Finance/Ministre des Finances – Fuel/Carburant.....	210.36
NB Power/Energie NB – Hall /Salle.....	1,146.12
– Shop/Atelier	716.60
– Lift stations/Stations de relevage.....	698.55
– Rink/Centre récréatif.....	403.11
– Street lights/Lumières de rue.....	3,753.32
– Water works/Distribution d'eau... ..	1,609.63
– Meter/Compteur.....	63.93
NB Research & Productivity – Water analysis/Analyse de l'eau.....	452.91
Patrick Soucy Taekwondo - Donation.....	50.00
Receiver General/Receveur Général	
– April payroll remittances/Versements de retenues sur paie pour avril.....	4,853.92
Restigouche Community Transport - Donation.....	50.00
Restigouche County S.P.C.A. – Animal control/Contrôle des animaux.....	155.15
Regional Service Commission #2	
– Solid waste disposal /Élimination des déchets solides.....	2,091.96
Rémi Gallant – Reimbursement for cell phone/Remboursement pour téléphone cellulaire..	25.00
Roger Duguay-Crime stoppers meeting for March & April	
Réunion d'échec au crime pour les mois de mars & avril.....	60.00
Royal Bank – Bank charges & interest/Frais bancaires & intérêts.....	93.36
Royal Bank Visa-Stamps, supplies, expense for convention/	

Timbres, fournitures, dépense pour convention.....	921.36
Telmatik - Alert & notification messaging system / Système de messagerie d'alerte et notification.....	143.75
RPM Marines - Supplies / Fournitures.....	37.94
Service NB/Service N-B – Processing payments/Traitements des paiements.....	1,289.07
Service NB/Service N-B – Mapping service de cartographie.....	10.00
	39,177.61

It was moved by Councillor Lanteigne and seconded by Councillor St.Onge to approve the financial statements and the payment of these bills. Motion carried.

Il est proposé par le Conseiller Lanteigne et appuyé par le Conseiller St.Onge d'approuver les états financiers et le paiement de ces factures. Proposition adoptée.

NEW BUSINESS

AFFAIRES NOUVELLES

Disability Awareness Week – Proclamation

Mayor Hunter proclaimed the week of May 26 to June 1, 2019 as the disability awareness week. Proclamation read by the administrator.

Semaine de la sensibilisations à la situation des personnes handicapées – Proclamation

Le Maire Hunter proclame la semaine du 26 mai au 1 juin 2019 la semaine de sensibilisation à la situation des personnes handicapées. Proclamation lue par l'administratrice.

SSHS Graduation

It was moved by Councillor Lanteigne and seconded by Councillor St.Onge to donate \$100.00 to the SSHS Graduation. Motion carried.

Graduation SSHS

Il est proposé par le Conseiller Lanteigne et appuyé par le Conseiller St.Onge de faire une donation de 100,00\$ pour la graduation de SSHS. Proposition adoptée.

THFD-Donation

It was moved by Deputy Mayor McDavid and seconded by Councillor Lanteigne to donate \$200.00 to the Tide Head Volunteer Fire Brigade for their Celebration Dinner. Motion carried.

Donation pour la Brigade d'incendie de Tide Head

Il est proposé par la Mairesse Suppléante McDavid et appuyé par le Conseiller Lanteigne de faire une donation de 200,00\$ à la Brigade d'incendie de Tide Head pour leur souper de célébration. Proposition adoptée

PRP Graduation

It was moved by Councillor Lanteigne and seconded by Councillor St.Onge to donate \$100.00 to the PRP Graduation. Motion carried.

Graduation PRP

Il est proposé par le Conseiller Lanteigne et appuyé par le Conseiller St.Onge de faire une donation de 100,00\$ pour la graduation de la PRP. Proposition adoptée.

NB Trail – Membership renewal

It was moved by Councillor Lanteigne and seconded by Deputy Mayor McDavid to renew the membership to the NB Trail in the amount of \$265.00. Motion carried.

Sentier N.-B. – Renouvellement de l'adhésion

Il est proposé par le Conseiller Lanteigne et appuyé par la Mairesse Suppléante McDavid de renouveler l'adhésion de Sentier N.-B. au montant de 265,00\$. Proposition adoptée.

CKNB - Graduation

It was moved by Councillor Lanteigne and seconded by Councillor St.Onge to purchase a graduation message package from CKNB in the amount of \$169.00. Motion carried.

CKNB - Graduation

Il est proposé par le Conseiller Lanteigne et appuyé par le Conseiller St.Onge d'acheter un forfait pour la graduation de CKNB pour un montant de 169,00\$. Proposition adoptée.

Purchasing of Equipment

It was moved by Councillor Lanteigne and seconded by Deputy Mayor McDavid to purchase a ride on mower in the amount of \$8,500.00 and push mower in the amount of \$379.00 from Bremmers. Motion carried.

Hearing of delegates

Ron Bujold read the following statement:

We are concerned residents who live in the vicinity of the plot of land being considered for sale in Ridgewood Acres. We have presented Council with a letter expressing our opposition to any development other than for public purposes as originally designated.

We would appreciate more information as to the procedure and steps that will take place leading to whether or not the land will be placed for sale.

We realize that the planning commission determines for what purpose the land will be rezoned; however, we would like the Mayor and Council to comment sharing their thoughts and knowledge on this matter.

We would appreciate that this be discussed now and continue once the meeting is adjourned, if necessary, so all can have input.

We would like more information about what happens if the land is rezoned for "development" and how the Council proceeds from there. Thank you for considering our request.

Mayor Hunter explained the process to sell land for public purpose and indicated he will answer questions after the meeting is adjourned.

MAYOR'S REPORT

Mayor Hunter reported on meetings he attended this past month.

April 8th the Zone meeting for the UMNB, a presentation was given on the growth of the regional economy due to opening of Zenabis.

April 25th was the RSC's meeting.

April 29th the Nursing home meeting. They are still very short of staff. A plan is in place in the event of a strike.

May 3rd a round table with the Premier was held with the local Mayors of the region. Mayor Hunter put across two points. The closure of Tide Head School, he would like to know what the plans for the building are once the school is closed. The second topic was the Department of Transportation

Achat d'équipement

Il est proposé par le Conseiller Lanteigne et appuyé par la Mairesse Suppléante McDavid d'acheter un tracteur à gazon d'un montant de 8 500.00\$ et une tondeuse d'un montant de 379,00\$ de Bremmers. Proposition adoptée.

Audition des délégués

Ron Bujold a lu la déclaration suivante: Nous sommes des résidents préoccupés qui habitent à proximité du terrain considéré à vendre à Ridgewood Acres. Nous avons remis au Conseil une lettre exprimant notre opposition à tout projet de développement autre que l'usage public tel que défini à l'origine.

Nous souhaiterions davantage d'informations sur la procédure et les étapes à suivre pour déterminer si le terrain sera mis en vente ou non. Nous nous rendons compte que la commission d'urbanisme détermine à quelle fin le terrain sera modifié en zonage; Cependant, nous aimerions que le Maire et le Conseil fassent leurs commentaires en partageant leurs réflexions et leurs connaissances à ce sujet.

Nous apprécierions une discussion dès maintenant et si nécessaire, continue une fois la séance levée, afin que tous puissent avoir leur mot à dire. Nous aimerions avoir plus d'informations sur ce qui se passe si le terrain est divisé en zonage pour le "développement" et comment le Conseil procède à partir de là. Merci d'avoir considéré notre requête. Maire Hunter a expliqué le processus pour la vente d'un terrain à fins publiques et indique qu'il répondra aux questions lorsque la réunion sera terminée.

RAPPORT DU MAIRE

Le Maire Hunter a rapporté sur les réunions dont il a assisté.

Le 8 avril une réunion de la Zone pour L'UMNB une présentation a eu lieu concernant la croissance économique régionale du à l'ouverture de Zenabis.

Le 26 avril était la réunion de la CSR.

Le 29 avril était la réunion du foyer des soins. Ils sont encore très peu d'employées. Un plan est en place en cas d'une grève.

Le 3 mai une discussion à table ronde avec le Premier Ministre et les Maires de la région. Le Maire Hunter a souligné deux points. La fermeture de l'école à Tide Head. Il aimerait savoir quels sont les plans pour le bâtiment une fois l'école sera fermée. Le deuxième sujet était le bureau du ministère de transport à Tide

office in Tide Head. The office is slowly becoming nonexistent. The new engineer is residing in Bathurst, there used to be 6 clerical employees and are now down to one.

Head. Le bureau devient lentement inexistant. Le nouvel ingénieur demeure à Bathurst, il y avait 6 employés pour l'administration et il en reste maintenant seulement un.

COMMITTEE REPORTS

RAPPORTS DES COMITÉS

Fire Department

The brigade did not receive any calls this past month. The fire prevention conference will be held May 24th and 25th. They will have their steak and lobster suppers June 7th were all of Council is invited.

Service des incendies

La brigade n'a pas reçu d'appel le mois dernier. La conférence pour la prévention d'incendie sera tenue ce 24 et 25 mai. La brigade tiendra leur souper de bifteck et homard le 7 juin où tous le conseil est invité.

Human Resource

Councillor McDavid announced the name of the students hired for summer employment.

Resource Humaine

La Conseillère McDavid a annoncé le nom des étudiants embauchés pour l'emploi d'été.

Rotary Club

The Rotary Club will be hosting a Mother's Day Lobster supper May 11. Tickets are \$25.00.

Club Rotary

Le Club Rotary tiendra un souper d'homard pour la Fête des Mères le 11 de mai. Les billets sont 25,00\$.

EMO

Councillor Lanteigne mentioned the Village still require a volunteer for the EMO coordinator position.

OMU

Le Conseiller Lanteigne mentionne que le village à encore besoin d'un bénévole pour combler le poste de coordinateur pour l'OMU.

Crime Stopper

Roger Duguay gave a financial report on the meeting he attended last month

Échec au Crime

Roger Duguay a donné un rapport financière sur la dernière réunion dont il a assisté.

NEXT MEETING

The next regular meeting will be held on June 12, 2019 at 7:00 P.M. Mayor Hunter informed the public there will be presentations from the RCMP, Charlo airport, Restigouche Regional Service Commission regarding the recycling and more.

PROCHAINE RÉUNION

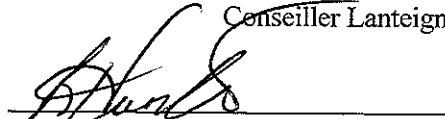
La prochaine réunion régulière aura lieu le 12 juin 2019 à 19h00. Le Maire Hunter à informé le publique qu'il aura des présentations de la GRC, l'aéroport de Charlo, la Commission des services régionaux du Restigouche concernant le recyclage et autre.

ADJOURNMENT

It was moved by Councillor Lanteigne to adjourn the meeting at 7:31 P.M.

LEVÉE DE LA SÉANCE

La séance est levée à 19h31 sur une proposition par le Conseiller Lanteigne.



Randy Hunter
Mayor/Maire



Angie Irvine
Administrator / Administratrice

