



TIDE HEAD VILLAGE COUNCIL

October 10, 2018

AGENDA

1. Opening of meeting.
2. Welcoming remarks.
3. Approval of agenda.
4. Disclosure of interest.
5. Approval of minutes of the previous regular meeting of September 12, 2018
6. Business arising from the previous minutes.
7. Approval of payment of bills and financial statements.
8. New business:
 - a) First Reading by title of the By-Law of the Village of Tide Head respecting the collection and disposal of garbage, recyclables and other materials
 - b) Christmas Gathering
 - c) Skate Canada
 - d) Remembrance day – Wreath
9. Mayor's Report.
10. Committee reports.
11. Next regular meeting: November 14, 2018 at 7:00 pm
12. Adjournment.

CONSEIL DU VILLAGE DE TIDE HEAD

Le 10 octobre 2018

ORDRE DU JOUR

1. Ouverture de la réunion.
2. Mots de bienvenue.
3. Approbation de l'ordre du jour.
4. Révélation de conflit d'intérêt.
5. Approbation du procès verbal de la dernière réunion ordinaire du 12 septembre 2018
6. Affaires découlant du procès verbal.
7. Approbation du paiement des factures et des états financiers
8. Affaires nouvelles:
 - a) Première lecture par titre de l'arrêté du Village de Tide Head concernant la collecte et l'élimination des ordures, des recyclables et autres matières
 - b) Rassemblement de Noël
 - c) Patinage Canada
 - d) Jour du souvenir – Couronne
9. Rapport du Maire.
10. Rapports des comités.
11. Prochaine réunion ordinaire : Le 14 novembre 2018 à 19h00.
12. Clôture.

**VILLAGE OF TIDE HEAD
REGULAR MONTHLY MEETING**

October 10, 2018

**OPENING OF MEETING AND WELCOMING
REMARKS**

The Regular Monthly meeting of the Tide Head Village Council was called to order by the Chairperson, Mayor Hunter at 7:00 P.M. in the Tide Head Council Room.

ATTENDANCE

Mayor Randy Hunter
Deputy Mayor Cathy McDavid
Councillor Patrick Lanteigne
Councillor Mark St.Onge
Administrator Angie Irvine
One member of the public

APPROVAL OF AGENDA

It was moved by Councillor Lanteigne and seconded by Councillor St.Onge to approve the agenda as circulated. Motion carried.

DISCLOSURE OF INTEREST

None

APPROVAL OF MINUTES

It was moved by Councillor Lanteigne and seconded by Deputy Mayor McDavid that the minutes of the last regular meeting of September 12, 2018 be approved as circulated. Motion carried.

**BUSINESS ARISING FROM THE PREVIOUS
MINUTES**

None.

BILLS

The following bills were brought to the meeting and the financial statements to September 30, 2018.

AGF Group Services – RRSF/REER.....	1,507.20
Alarme Roy Alarm - Fire alarm inspection / Inspection de l'alarme à feu.....	450.80
Angie Irvine – Cell phone allowance (Sept & Oct)/ Allocation pour téléphone cellulaire (Sept & Oct).....	120.00

**VILLAGE DE TIDE HEAD
RÉUNION MENSUELLE ORDINAIRE**

Le 10 octobre 2018

**OUVERTURE DE LA RÉUNION ET MOTS DE
BIENVENUE**

Le Maire Hunter assume la présidence et ouvre la séance de cette réunion mensuelle ordinaire du conseil du Village de Tide Head à 19h00 dans la salle du conseil du Village de Tide Head.

PRÉSENCES

Randy Hunter, Maire
Cathy McDavid, Mairesse Suppléante
Patrick Lanteigne, Conseiller
Mark St.Onge, Conseiller
Angie Irvine, Administratrice
Un membre du public

APPROBATION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par le Conseiller Lanteigne et appuyé par le Conseiller St.Onge d'approuver l'ordre du jour tel que distribué. Proposition adoptée.

RÉVÉLATION DE CONFLIT D'INTÉRÊT

Aucun

APPROBATION DU PROCÈS VERBAL

Il est proposé par le Conseiller Lanteigne et appuyé par la Mairesse Suppléante McDavid que le procès verbal soit adopté tel que distribué. Proposition adoptée.

**AFFAIRES DÉCOULANT DU PROCÈS
VERBAL**

Aucune.

FACTURES

Les factures suivantes sont apportées à la réunion ainsi que les états financiers au 30 septembre 2018.

Angie Irvine – Expense for conference /Dépense pour conférence.....	75.00
Bell Aliant -Telephone/Téléphone.....	606.30
Bell Mobility – Cell phones/Téléphones cellulaires.....	324.98
Berthelot Sales - Supplies / Fournitures.....	14.38
Bremners & Sons - Supplies / Fournitures.....	261.88
Campbellton Home Hardware - Supplies / Fournitures.....	280.16
Carl Cronkite - Firefighter's breakfast / Déjeuner pour pompiers.....	165.14
Cathy McDavid - Expenses for UMNb Convention/ Dépenses pour la convention de l'UMNB.....	689.60
CPANB/APCNB-Donation.....	50.00
Cumming's Fire Safety - Supplies / Fournitures.....	946.34
D&L Electric - Heat pump repairs / Réparation de la pompe à chaleur.....	230.00
Doris Pollock – Cleaning/Nettoyage.....	30.00
EMCO - Supplies / Fournitures.....	1,359.50
Employee's & Council's Wages/Salaires des employés et du conseil.....	12,461.44
Gilles Basque-Supplies/Fournitures.....	47.62
Great West Life – October's benefits/Régimes de prestations pour octobre.....	926.66
Imprimerie Xpress printing - Envelopes / Enveloppes.....	146.75
Irving Oil Marketing GP-Fuel/Essence.....	709.07
JN Savoie-Supplies/ Fournitures.....	96.79
Jeff Grant - Excavation.....	603.75
JM Arsenault- Supplies / Fournitures.....	75.76
Kent-Supplies/ Fournitures.....	74.75
Ketchum-Dog licenses/ Licences pour chien.....	110.19
Luc Enterprise - Solid Waste Collection/Collectes des déchets solides.....	2,711.59
McIntyre Refrigeration - A/C repairs / Réparation de l'A/C.....	157.55
Millennium Pool - Chlorine / Chlore.....	515.20
Minister of Finance/Ministre des Finances – Policing service/Service de polices.....	43,674.25
NB Power/Energie NB – Hall /Salle.....	345.51
– Shop/Atelier	134.84
– Lift stations/Stations de relevage.....	397.45
– Rink/Centre récréatif.....	70.41
– Street lights/Lumières de rue.....	3,753.34
– Water works/Distribution d'eau.....	1,706.31
– Meter/Compteur.....	37.97
NB Research & Productivity – Water analysis/Analyse de l'eau.....	226.48
Patrick Lanteigne-Expenses for UMNb Convention/ Dépenses pour la convention de l'UMNB.....	690.42
Randy Hunter Expenses for conference /Dépenses pour conférence.....	75.00
Randy Hunter-Expenses for UMNb Convention/ Dépenses pour la convention de l'UMNB.....	55.00
Receiver General/Receveur Général – September payroll remittances/Versements de retenues sur paie pour septembre..	6,594.35

Rémi Gallant-Expenses for conference /Dépenses pour conférence.....	354.78
Restigouche Multiquip - Supplies / Fournitures.....	59.58
Restigouche RSC/CSR du Restigouche – Solide waste division/Gestion déchets solides – Solid waste disposal /Élimination des déchets solides...	2,878.85
Restigouche RSC/CSR du Restigouche – Corporate & planning services/ Services corporatifs & urbanismes.....	4,771.23
Restigouche RSC/CSR du Restigouche – Equalization payment/Paiement de péréquation.....	154.94
Royal Bank – Bank charges & interest/Frais bancaires & intérêts.....	674.18
Royal Bank Visa - Lodging & supplies / Logement & fournitures.....	1,201.53
RPM Marine - Supplies / Fournitures.....	253.40
Service NB/Service N-B – Processing payments/Traitements des paiements.....	46.20
Service NB/Service N-B – Mapping service de cartographie.....	10.00
Shadcomm - SCADA system repairs & supplies / Réparation du system SCADA & fournitures.....	5,740.03
Telmatik - Alert & notification messaging system / Système de messagerie d'alerte et notification.....	431.25
VC Renovations - Installation of gutters/ Installation de gouttières.....	350.00
Victor Bernard & Sons-Portable toilets & cleaned lift station's wells/ Toilettes portatives & nettoyé les puits humides pour les stations de relevage	3,073.97
Total:	103,509.67

It was moved by Councillor Lanteigne and seconded by Councillor St.Onge to approve the financial statements and the payment of these bills. Motion carried.

Il est proposé par le Conseiller Lanteigne et appuyé par le Conseiller St.Onge d'approuver les états financiers et le paiement de ces factures. Proposition adoptée.

NEW BUSINESS

AFFAIRES NOUVELLES

First Reading by title of the By-Law of the Village of Tide Head respecting the collection and disposal of garbage, recyclables and other material

Première lecture par titre de l'arrête du Village de Tide Head concernant la collecte et l'élimination des ordures, des recyclables et autres matières

By-law Number 6-2018, a By-law to replace By-law Number 6-2005, By-law Respecting the collection and disposal of garbage, recyclables and other material was read for the first time by title in English and in French.

L'arrêté numéro 6-2018 un arrêté pour remplacer l'arrêté 6-2005, arrêté concernant la collecte et l'élimination des ordures des recyclables et autres matières est lu par titre pour la première fois en anglais et en français.

Christmas Gathering

Rassemblement de Noël

It was moved by Deputy Mayor McDavid and seconded by Councillor Lanteigne to approve a Christmas gathering held at Sanfar for Council and employees. Motion carried.

Il est proposé par la Mairesse Suppléante McDavid et appuyé par le Conseiller Lanteigne d'approuver un rassemblement de Noël au Sanfar pour le conseil et les employés. Proposition adoptée.

Skate Canada

It was moved by Deputy Mayor McDavid and seconded by Councillor St.Onge to make a donation to Skate Canada in the amount of \$50.00. Motion carried.

Remembrance Day – Wreath

It was moved by Councillor Lanteigne and seconded by Deputy Mayor McDavid to purchase a wreath for Remembrance Day the same as previous years. Motion carried.

MAYOR'S REPORT

Mayor Hunter reported on the meetings he attended.

September 13, he and Deputy Mayor McDavid attended the Recycling information session. 38 residents attended the session. Tide Head is part of Zone B therefore the first recycling collection will take part Friday October 26th.

September 15, a meeting regarding the infrastructure project was held with LCL and Boissonnault McGraw regarding the deficiencies. There's still a problem with the grass and the accumulation of water. The hold back will not be released until those items are addressed.

September 20th, the Restigouche RSC held their monthly meeting at the museum in Dalhousie.

September 28, 29 and 30th was the UMNB Convention also attended by Deputy Mayor McDavid and Councillor Lanteigne.

October 10th was the Nursing Home meeting. The major issue regarding the lack of staff still remains.

Crime Stoppers

Roger Duguay reports on the last crime stoppers meetings he attended. More plaques were sold and they received a tip with a payout of \$250.00.

Fire Department

Councillor St.Onge reports on the call the fire department received during the last month. The fire department visited the Tide Head school for fire prevention week. Mayor Hunter thanked the brigade for this event.

Recreation

Councillor Lanteigne notes the pumpkin carving day will be held October 20th from 1-3.

Patinage Canada

Il est proposé par la Mairesse Suppléante McDavid et appuyé par le Conseiller St.Onge de faire un don au montant de 50,00\$ au Patinage Canada. Proposition adoptée.

Jour du Souvenir – Couronne

Il est proposé par le Conseiller Lanteigne et appuyé par la Mairesse Suppléante McDavid d'acheter une couronne pour le Jour du Souvenir comme les années précédentes. Proposition adoptée.

RAPPORT DU MAIRE

Le Maire Hunter rapporte sur les réunions dont il a assisté.

Le 13 septembre, lui et la Mairesse Suppléante McDavid ont assisté à la session pour le recyclage. 38 résidents ont assistés à la réunion. Tide Head fait parti de la zone B donc la première collection pour le recyclage sera vendredi le 26 octobre.

Le 15 septembre, une réunion concernant le projet d'infrastructure a été tenue avec LCL et Boissonnault McGraw concernant les carences. Il y a encore un problème avec le gazon et l'accumulation de l'eau.

Les fonds retenus de garantie ne seront pas payés avant que ces items soient adressés.

Le 20 septembre, la CRS du Restigouche a tenu leur réunion mensuelle au musée de Dalhousie.

Le 28, 29 et 30 septembre était la conférence de l'UMNB, aussi assisté par la Mairesse Suppléante McDavid et le Conseiller Lanteigne.

Le 10 octobre, la réunion du foyer des soins. Leur concerne majeur est encore le manque d'employé.

Échec au crime

Roger Duguay rapporte sur les dernières réunions dont il a assisté pour échec au crime. Plus de plaques ont été vendues et ils ont reçus un tip d'un paiement de \$250,00.

Département d'incendie

Le Conseiller St.Onge rapporte sur l'appel la brigade a reçue le mois dernier. Le département d'incendie a visité l'école de Tide Head pour la semaine de la prévention d'incendie. Le Maire Hunter remercie la brigade pour cet événement.

Récréation

Le Conseiller Lanteigne note que la journée sculpter une citrouille sera le 20 octobre de 13h00 à 15h00.

Human Resource

Deputy Mayor McDavid had a meeting with the staff, all is well.

Ressource Humaine

La Mairesse McDavid a eu une réunion avec les employées, tous va bien.

NEXT MEETING

The next regular meeting will be held on November 14, 2018 at 7:00 P.M.

PROCHAINE RÉUNION

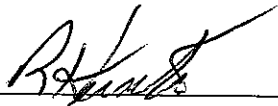
La prochaine réunion régulière aura lieu le 14 novembre 2018 à 19h00.

ADJOURNMENT

It was moved by Councillor Lanteigne to adjourn the meeting at 7:15 P.M.

LEVÉE DE LA SÉANCE

La séance est levée à 19h15 sur une proposition par le Conseiller Lanteigne.



Randy Hunter
Mayor/Maire



Angie Irvine
Administrator / Administratrice

