



TIDE HEAD VILLAGE COUNCIL

September 12, 2018

AGENDA

1. Opening of meeting.
2. Welcoming remarks.
3. Approval of agenda.
4. Disclosure of interest.
5. Approval of minutes of the previous regular meeting of June 13, 2018 and the special meeting of August 13, 2018
6. Business arising from the previous minutes.
7. Approval of payment of bills and financial statements.
8. New business:
 - a) Ratification of payment of pre-approved bills for July and August
 - b) UMNB – Auction gift
 - c) NB Wellness Week – Proclamation
 - d) Crime prevention NB
9. Mayor's Report.
10. Committee reports.
11. Next regular meeting: October 10, 2018 at 7:00 pm
12. Adjournment.

CONSEIL DU VILLAGE DE TIDE HEAD

Le 12 septembre 2018

ORDRE DU JOUR

1. Ouverture de la réunion.
2. Mots de bienvenue.
3. Approbation de l'ordre du jour.
4. Révélation de conflit d'intérêt.
5. Approbation du procès verbal de la dernière réunion ordinaire du 13 juin 2018 et de la réunion spéciale du 13 août 2018.
6. Affaires découlant des procès verbaux.
7. Approbation du paiement des factures et des états financiers
8. Affaires nouvelles:
 - a) Ratification du paiement des factures pour les mois de juillet et août
 - b) UMNB- Cadeau enchère
 - c) Semaine du mieux-être du N.-B. – Proclamation
 - d) Prévention des crimes du N.-B.
9. Rapport du Maire.
10. Rapports des comités.
11. Prochaine réunion ordinaire : Le 10 octobre 2018 à 19h00.
12. Clôture.



**VILLAGE OF TIDE HEAD
REGULAR MONTHLY MEETING**

September 12, 2018

**OPENING OF MEETING AND WELCOMING
REMARKS**

The Regular Monthly meeting of the Tide Head Village Council was called to order by the Chairperson, Mayor Hunter at 7:00 P.M. in the Tide Head Council Room.

ATTENDANCE

Mayor Randy Hunter
Deputy Mayor Cathy McDavid
Councillor Mark St.Onge
Administrator Angie Irvine

ABSENCE

Councillor Patrick Lanteigne

APPROVAL OF AGENDA

It was moved by Councillor St.Onge and seconded by Deputy Mayor McDavid to approve the agenda as circulated. Motion carried.

DISCLOSURE OF INTEREST

None

APPROVAL OF MINUTES

It was moved by Deputy Mayor McDavid and seconded by Councillor St.Onge that the minutes of the last regular meetings of June 13, 2018 and the special meeting of August 13, 2018 be approved as circulated. Motion carried

**BUSINESS ARISING FROM THE PREVIOUS
MINUTES**

None

BILLS

The following bills were brought to the meeting and the financial statements to August 31, 2018.

AGF Group Services – RRSP/REER.....	2,142.07
Bell Mobility – Cell phones/Téléphones cellulaires.....	324.98
Brunswick News - NB Day & Acadian Day/Fête du N.-B. & Fête des Acadiens.....	517.52

**VILLAGE DE TIDE HEAD
RÉUNION MENSUELLE ORDINAIRE**

Le 12 septembre 2018

**OUVERTURE DE LA RÉUNION ET MOTS DE
BIENVENUE**

Le Maire Hunter assume la présidence et ouvre la séance de cette réunion mensuelle ordinaire du conseil du Village de Tide Head à 19h00 dans la salle du conseil du Village de Tide Head.

PRÉSENCES

Randy Hunter, Maire
Cathy McDavid, Mairesse Suppléant
Mark St.Onge, Conseiller
Angie Irvine, Administratrice

ABSENT

Patrick Lanteigne, Conseiller

APPROBATION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par le Conseiller St.Onge et appuyé par la Mairesse Suppléante McDavid d'approuver l'ordre du jour tel que distribué. Proposition adoptée.

RÉVÉLATION DE CONFLIT D'INTÉRÊT

Aucun

APPROBATION DES PROCÈS VERBAUX

Il est proposé par la Mairesse Suppléante McDavid et appuyé par le Conseiller St.Onge que les procès verbaux de la dernière réunion ordinaire du 13 juin 2018 et de la réunion spéciale du 13 août 2018 soient adoptés tel que distribués. Proposition adoptée.

AFFAIRES DÉCOULANT DES PROCÈS-VERBAUX

Aucun

FACTURES

Les factures suivantes sont apportées à la réunion ainsi que les états financiers au 31 août 2018.

Doris Pollock – Cleaning/Nettoyage.....	30.00
Employee's & Council's Wages/Salaires des employés et du conseil.....	9,422.81
Fast Line Striping system - Paint for the soccer field / Peinture pour le terrain de soccer...	1,563.22
Great West Life – September's benefits/Régimes de prestations pour septembre.....	962.66
Irving Oil Marketing GP-Fuel & propane/Essence & propane.....	1,294.28
JN Savoie-Supplies/ Fournitures.....	125.74
Liam Turgeon —Travel expense / Frais de déplacement	56.00
Luc Enterprise - Solid Waste Collection/Collecte des déchets solides.....	3,119.20
MicMac Fire & Safety - Fire Equipment / Équipement à feu.....	978.14
Minister of Finance/Ministre des Finances - SEED overpayment/Paiement d'extra pour SEED	100.16
NB Power/Energie NB – Hall /Salle.....	296.37
-Shop/Atelier.....	170.72
-Lift Stations/Stations de relevage.....	389.77
-Rink/Centre récréatif.....	49.16
-Water Works/Distribution d'eau.....	1,593.70
NB Research & Productivity – Water analysis/Analyse de l'eau.....	85.72
Petty Cash/Petite Caisse.....	69.15
Receiver General/Receveur Général	
– August payroll remittances/Versements de retenues sur paie pour août.....	5,987.56
Rémi Gallant - Cell phone allowance/Allocation pour téléphone cellulaire.....	50.00
Rémi Gallant - Travel expense/Dépense pour kilométrage.....	39.36
Restigouche RSC/CSR du Restigouche – Solide waste division/Gestion déchets solides	
– Solid waste disposal /Élimination des déchets solides.....	3,303.21
Royal Bank – Bank charges/Frais bancaires.....	707.09
Royal Bank Visa-Sage renewal, supplies/Renouvellement pour Sage, fournitures.....	1,125.85
Service NB/Service N-B – Mapping Service de cartographie.....	10.00
Sansom Equipment - Supplies / Fournitures.....	1,169.30
Victor Bernard & Sons-Portable Toilets/Toilettes Portatives.....	460.00
	36,180.26

It was moved by Councillor St.Onge and seconded by Deputy Mayor McDavid to approve the financial statements and the payment of these bills. Motion carried.

Il est proposé par le Conseiller St.Onge et appuyé par la Mairesse Suppléante McDavid d'approuver les états financiers et le paiement de ces factures. Proposition adoptée.

RATIFICATION OF PAYMENT OF PRE-APPROVED BILLS FOR JULY AND AUGUST

RATIFICATION DU PAIEMENT DES FACTURES POUR LES MOIS DE JUILLET ET AOÛT

Absolute Traffic Services Ltd. - Street Signs/Enseignes pour les rues.....	274.93
AGF Group Services – RRSP/REER.....	1,810.56
Alarme Roy - Service Call / Appel de service.....	31.63
AMANB-Membership fee/Frais d'adhésion.....	193.52
Berthelot Sales-Supplies/Fournitures.....	112.59
Bremner & Sons – Supplies/Fournitures.....	57.04
Brunswick News-Graduation message /Message pour les gradués.....	258.75

Buro Plus (J.M Arseneault) Office supplies/ Fournitures pour le bureau.....	41.90
Campbellton BlueGrass Festival - Donation.....	100.00
Canadian National - Maintenance/Entretien.....	2,976.00
Car Quest - Auto parts/ Pièces d'auto.....	71.88
CKNB - Graduation message/Messages pour la graduation.....	194.35
Cumings Fire & Safety Equipment Ltd. Supplies/ Fournitures.....	971.74
Deluxe - Cheques / Chèques.....	580.35
Doris Pollock – Cleaning /Nettoyage	60.00
Employee's & Council's Wages/Salaires des employés et du conseil.....	8,930.11
G Leblanc Fire Truck Repair - Supplies/Fournitures.....	399.11
Gilles Basques – Supplies/Fournitures.....	94.44
Great West Life – July's benefits/Régimes de prestations pour juillet.....	962.66
Irving Energie Distribution –Propane.....	68.31
Irving Energie Distribution – Gas/Essence.....	989.69
J N Savoie – Supplies/Fournitures	288.31
Kent-Supplies/Fournitures.....	227.55
LeBlanc Rentals - Equipment Rental / Location d'équipement.....	46.00
Luc Enterprises Ltd.- Solid Waste Collection/Collects des déchets solides.....	6,420.22
Lurette & Fils Ltee - Materials/ Matériaux.....	1,017.75
Manns Garden Center-Seasonal job/Travail d'été.....	3,565.00
Miko T-Shirts & Caps - Name plates and tag / Étiquette et plaques pour nom.....	50.60
Millennium Pool & Leisure-Chlorine /Chlore.....	474.95
Minister of Finance/Ministre des finances – Policing Services/Services de Police.....	43,759.44
NBAFC guide de l'acpnb - Donation.....	50.00
NB Power/Energie NB – Hall /Bureau.....	639.80
– Shop/Atelier	275.90
– Lift stations/Stations de relevage.....	539.11
– Rink/Centre récréatif.....	65.18
– Water works/Distribution d'eau.....	1,555.85
– Meter/Compteur.....	48.05
NB Research & Productivity - Water analysis/Analyse de l'eau.....	148.84
NB Senior Citizens Federations inc. - 2018 Subscription / Inscription 2018.....	20.00
Petty Cash/Petite caisse.....	265.96
Receiver General/Receveur Général	
– June payroll remittances/Versements de retenues sur paie pour juin.....	6,590.93
Remi Gallant-Reimbursement for cell phone/Remboursement pour téléphone cellulaire.....	25.00
Remi Gallant - Reimbursement for supplies/Remboursement pour fournitures.....	172.77
Restigouche County S.P.C.A. – Animal control/Contrôle des animaux.....	155.15
Restigouche County S.P.C.A. – Dog Tags/Licenses pour chien.....	150.00
Restigouche RSC-Solid waste division/CSR du Restigouche-Gestion déchets solides	
– Solid waste disposal/Élimination des déchets solides	3,781.13
Restigouche RSC/CSR du Restigouche – Corporate & planning services/ Services corporatifs & urbanismes.....	4,771.23

Royal Bank – Bank charges/Frais bancaires.....	67.25
Royal Bank Visa-Stamps, supplies /Timbres, fournitures.....	985.95
Sansom Equipment - Supplies/Fournitures.....	1,696.25
Service NB/Service N-B – Mapping service de cartographie.....	13.00
Service NB/Service N-B – Water & sewer payment fees /Frais de service de paiements.....	65.06
Staples - Paper Cutter/ Coupe feuilles.....	80.93
Total	97,192.72
AGF Group Services – RRSP/REER.....	1,810.56
Alarme Roy Alarm-Monitoring for the year/Central de surveillance pour l'année.....	276.00
Alliance Assurance- 2018 Yearly Insurance/Assurance pour l'an 2018.....	34,707.00
Aménagement Bélanger - Maintenance for soccer field / Maintenance pour le terrain de soccer....	1,380.00
Areo-Feu - Equipment / Équipement.....	8,801.98
Bell Aliant-Telephones/Téléphones	1,212.72
Bell Mobility – Cell phones/Téléphones cellulaires.....	1,072.36
Berthelot Sales – Supplies/Fournitures.....	509.43
Brunswick News –Canada Day/Fête du Canada	517.50
Campbellton Home Hardware- Supplies/Fournitures.....	491.94
Doris Pollock – Cleaning /Nettoyage	90.00
East Coast Mobile Industrial - Garage door repair / Réparation de la porte de garage.....	230.00
Employee's & Council's Wages/Salaires des employés et du conseil.....	25,505.93
Gino Fontaine - Reimbursement for connection fee / Remboursement pour frais de connection....	100.00
Great West Life – July's benefits/Régimes de prestations pour juillet.....	962.66
Irving Energie Distribution – Gas/Essence.....	925.22
Irving Energie Distribution – Propane.....	32.42
JN Savoie – Supplies/Fournitures.....	111.40
JM Arsenault - Keyboard / Clavier.....	68.99
Kent-Supplies/Fournitures.....	932.46
Louberts Service Station-Tire installation / Installation de pneu.....	97.75
Luc Entreprise - Equipment rental / Location d'équipement.....	1,495.00
Luc Enterprises Ltd.- Solid Waste Collection/Collects des déchets solides.....	2,572.78
Lurette et Fils - Landscapping / Aménagement paysagé.....	5,117.50
Minister of Finance/Ministre des finances – Fuel/Essence.....	303.34
NB Power/Energie NB – Hall /Salle Municipale.....	259.92
– Shop/Atelier	134.32
– Lift stations/Stations de relevage.....	400.35
– Rink/Centre récréatif.....	81.72
– Street lights/Lumières de rue.....	7,444.18
– Water works/Distribution d'eau... ..	1,677.45
– Meter/Compteur.....	42.94
NB Research & Productivity- Water analysis/Analyse de l'eau.....	155.25
Paul Leger - Traffic control course / Cours pour contrôler la circulation.....	360.00
Pavage Lagacé - Paving & cleaning of Restigouche dr./Pavage & nettoyer la Restigouche.....	33,194.75
Petty Cash/Petite caisse.....	112.55

Pièces d'auto B.M. - Supplies / Fournitures.....	248.26
Receiver General/Receveur Général	
- July payroll remittances/Versements de retenues sur paie pour juillet.....	5,912.40
Restigouche County S.P.C.A. – Animal control/Contrôle des animaux.....	155.15
Restigouche RSC-Solid waste division/CSR du Restigouche-Gestion déchets solides	
- Solid waste disposal/Élimination des déchets solides.....	2,723.32
RICOH Canada - Yearly contract fee /Frais annuel pour contrat	69.51
Royal Bank – Bank charges & interest/Frais bancaires et intérêts.....	1,174.25
Royal Bank Visa – Supplies / Fournitures	97.75
Shadcomm Ltd - Relocation of SCADA system / Relocalisation du system SCADA.....	2,093.00
Service NB/Service N-B – Mapping service de cartographie.....	20.00
Service NB/Service N-B – Water & sewer payment fees /Frais de service de paiements.....	15.25
Val Landry - New roof for pump house / Nouveau toit pour la station de pompage.....	7,670.50
Victor Bernard & Sons-Portable Toilets/Toilettes Portatives.....	460.00
Union of Municipalities of NB/Union des municipalités du N-B – Convention.....	1,330.00
Total	155,157.76

NEW BUSINESS

Ratification of payment of pre-approved bills for July and August

It was moved by Deputy Mayor McDavid and seconded by Councillor St.Onge that the payment of the pre approved bills for July and August 2018 be ratified. Motion carried.

UMNB – Auction gift

It was moved by Deputy Mayor McDavid and seconded by Councillor St.Onge to purchase a gift in the amount of \$50.00 to \$75.00 for the UMNB's auction. Motion carried.

NB Wellness Week – Proclamation

Mayor Hunter proclaimed the week of October 1 to 7, 2018 as Wellness Week in the Village of Tide Head. Proclamation read by the administrator.

Crime Prevention NB

It was moved by Deputy Mayor McDavid and seconded by Councillor St.Onge to donate \$50.00 to Crime Prevention NB. Motion carried.

MAYOR'S REPORT

Mayor Hunter reported on the meetings he attended this summer.

Meetings for the nursing home were held June 20th and July 16th. Their main concern is still the lack of staff.

He attended the opening ceremony for the Salmon Festival as well as the parade.

Meetings for the Restigouche Regional Service

AFFAIRES NOUVELLES

Ratification du paiement des factures pour les mois de juillet et août

Il est proposé par la Mairesse Suppléante McDavid et appuyé par le Conseiller St.Onge de ratifier le paiement des factures pré approuvées pour les mois de juillet et août 2018. Proposition adoptée.

UMNB - Cadeau enchère

Il est proposé par la Mairesse Suppléante McDavid et appuyé par le Conseiller St.Onge d'acheter un cadeau d'une valeur de \$50,00 à \$75,00 pour l'enchère de l'UMNB. Proposition adoptée.

Semaine du mieux-être du N.-B. – Proclamation

Le Maire Hunter proclame la semaine du 1 au 7 octobre 2018 la semaine du mieux-être du N.-B. dans le Village de Tide Head. Proclamation lue par l'administratrice.

Prévention des crimes du N.-B.

Il est proposé par la Mairesse Suppléante McDavid et appuyé par le Conseiller St.Onge de faire un don de 50,00\$ à la prévention des crimes du N.-B. Proposition adoptée.

RAPPORT DU MAIRE

Le Maire Hunter a rapporté sur les réunions dont il a assisté cet été.

Les réunions pour le foyer des soins ont eu lieu le 20 juin et 16 juillet. Leur préoccupation majeure est encore le manque d'employé.

Il a assisté à la cérémonie d'ouverture ainsi que la parade pour le festival du saumon.

Commission were held June 28th and August 23rd. One of the main concern is regarding the services provided by Vitalité.

He participated in the Bon Ami parade in Dalhousie.

A zone meeting was held August 7th.

The ATV Federation held a public meeting regarding the ATV issue in the Village of Tide Head and surrounding area August 13th.

September 6th and 7th was the asset management conference attended by himself, the administrator and maintenance employee.

Mayor hunter thanks the students and maintenance employees on a great job completed on the side of Restigouche drive in front of the municipal office.

Les réunions de la Commission des services régionaux du Restigouche ont eu lieu le 28 juin et 23 août. Leur préoccupation majeure est au regard des services offert par Vitalité.

Il a participé à la parade du festival Bon Ami.

Une réunion de la zone a eu lieu le 7 août.

La fédération des VTT a tenu une réunion public le 13 août au regard du problème avec les VTT dans le Village de Tide Head et les alentours.

Il a assisté à la conférence de la gestion des actifs le 6 et 7 septembre avec l'administratrice et un employé de la maintenance.

Le Maire Hunter remercie les étudiants et employés de la maintenance pour un bon travail fait sur le long de la Promenade Restigouche en avant du bureau municipal.

COMMITTEE REPORTS

Fire Department

Councillor St.Onge reported on the call the fire department received this summer and noted the steak supper went very well.

RAPPORTS DES COMITÉS

Département d'incendie

Le Conseiller St.Onge rapporte sur l'appel la brigade a reçu cet été et note que le souper de bifteck c'est bien passé.

NEXT MEETING

The next regular meeting will be held on October 10, 2018 at 7:00 P.M.

PROCHAINE RÉUNION

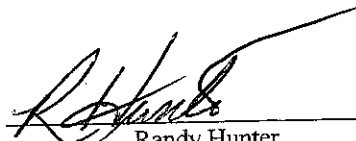
La prochaine réunion régulière aura lieu le 10 octobre 2018 à 19h00.

ADJOURNMENT

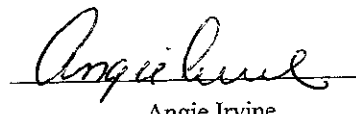
It was moved by Councillor St.Onge to adjourn the meeting at 7:10 P.M.

LEVÉE DE LA SÉANCE

La séance est levée à 19h10 sur une proposition par la Conseiller St.Onge.



Randy Hunter
Mayor/Maire



Angie Irvine
Administrator/Administratrice