



TIDE HEAD VILLAGE COUNCIL

June 13, 2018

AGENDA

1. Opening of meeting.
2. Welcoming remarks.
3. Approval of agenda.
4. Disclosure of interest.
5. Approval of minutes of the previous regular meeting of May 9, 2018
6. Business arising from the previous minutes.
 - a) Election of the Deputy Mayor
7. Approval of payment of bills and financial statements.
8. New business:
 - a) EMO Coordinator
 - b) Bluegrass Festival - Donation
 - c) Pre-Approval of bills for July and August 2018
 - d) Capital work – Streets
 - e) NB Association of Fire Chiefs - Donation
9. Mayor's Report.
10. Committee reports.
11. Next regular meeting: September 12, 2018 at 7:00 pm
12. Adjournment.

CONSEIL DU VILLAGE DE TIDE HEAD

Le 13 juin 2018

ORDRE DU JOUR

1. Ouverture de la réunion.
2. Mots de bienvenue.
3. Approbation de l'ordre du jour.
4. Révélation de conflit d'intérêt.
5. Approbation du procès verbal de la dernière réunion ordinaire du 9 mai, 2018.
6. Affaires découlant du procès verbal.
 - a) Élection du Maire Suppléant
7. Approbation du paiement des factures et des états financiers
8. Affaires nouvelles:
 - a) Coordinateur de l'OMU
 - b) Festival Bluegrass - Donation
 - c) Pré approbation des factures pour les mois de juillet et août 2018
 - d) Travaux d'immobilisation – rues
 - e) Association des Chefs pompiers du N.-B.
9. Rapport du Maire.
10. Rapports des comités.
11. Prochaine réunion ordinaire : Le 12 septembre 2018 à 19h00.
12. Clôture.

**VILLAGE OF TIDE HEAD
REGULAR MONTHLY MEETING**

June 13, 2018

**OPENING OF MEETING AND WELCOMING
REMARKS**

The Regular Monthly meeting of the Tide Head Village Council was called to order by the Chairperson, Mayor Hunter at 7:00 P.M. in the Tide Head Council Room.

ATTENDANCE

Mayor Randy Hunter
Councillor Patrick Lanteigne
Councillor Cathy McDavid
Councillor Mark St.Onge
Administrator Angie Irvine

APPROVAL OF AGENDA

It was moved by Councillor Lanteigne and seconded by Councillor McDavid to approve the agenda as distributed. Motion carried.

DISCLOSURE OF INTEREST

None

APPROVAL OF MINUTES

It was moved by Councillor McDavid and seconded by Councillor St.Onge that the minutes of the last regular meeting of May 9, 2018 be approved as circulated. Motion carried.

**BUSINESS ARISING FROM THE PREVIOUS
MINUTES**

Election of the Deputy Mayor

Mayor Hunter stated he erred at the last meeting for the election of Deputy Mayor. A vote did not take place therefore he requested for a motion to elect Councillor McDavid as Deputy Mayor.

It was moved by Councillor St.Onge and seconded by Councillor Lanteigne to appoint Councillor McDavid as Deputy Mayor. Motion carried

**VILLAGE DE TIDE HEAD
RÉUNION MENSUELLE ORDINAIRE**

Le 13 juin 2018

**OUVERTURE DE LA RÉUNION ET MOTS DE
BIENVENUE**

Le Maire Hunter assume la présidence et ouvre la séance de cette réunion mensuelle ordinaire du conseil du Village de Tide Head à 19h00 dans la salle du conseil du Village de Tide Head.

PRÉSENCES

Randy Hunter, Maire
Patrick Lanteigne, Conseiller
Cathy McDavid, Conseillère
Mark St.Onge, Conseiller
Angie Irvine, Administratrice

APPROBATION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par le Conseiller Lanteigne et appuyé par la Conseillère McDavid d'approuver l'ordre du jour tel que distribué. Proposition adoptée.

RÉVÉLATION DE CONFLIT D'INTÉRÊT

Aucun

APPROBATION DU PROCÈS VERBAL

Il est proposé par la Conseillère McDavid et appuyé par le Conseiller St.Onge que le procès verbal de la dernière réunion régulière du 9 mai 2018 soit adopté tel que distribué. Proposition adoptée.

**AFFAIRES DÉCOULANT DU PROCÈS
VERBAL**

Élection du Maire Suppléant

Le Maire Hunter a erré à la dernière réunion au regard de l'élection du Maire Suppléant. Un vote n'a pas eu lieu donc il demande une proposition pour élire la Conseillère McDavid comme Mairesse Suppléante.

Il est proposé par le Conseiller St.Onge et appuyé par le Conseiller Lanteigne de nommer la Conseillère McDavid en tant que Mairesse Suppléante. Proposition adoptée.

BILLS**FACTURES**

The following bills were brought to the meeting and the financial statements to May 31, 2018.

Les factures suivantes sont apportées à la réunion ainsi que les états financiers au 31 mai 2018.

AGF Investments-RRSP/REFR.....	2142.07
Areo Feu - Supplies/Fournitures.....	222.24
Allen Paquet & Arseneault- Auditing Service/Service pour audit.....	6900.00
Angie Irvine —Travel expense for convention- Frais de déplacement pour convention	338.28
Association of Municipal Administrators - Donation / Donation.....	200.00
Atlantic Infrastructure management - Conférence registrations / Régistrations pour Conférence.....	1,811.25
Bell Aliant-Telephone/Téléphone.....	1,212.80
Bell Mobility – Cell phones/Téléphones cellulaires.....	300.83
Berthelot Sales & Service - Supplies / Fournitures.....	70.15
Bob & Son- Service.....	69.00
Bremners & Sons — Supplies / Fournitures.....	344.71
Campbellton Home Hardware - Supplies / Fournitures.....	234.59
CKNB - Summer Student employment ad / Annonce emploi d'été pour étudiants.....	115.00
Doris Pollock – Cleaning/Nettoyage.....	60.00
Emco - Supplies / Fournitures.....	463.46
Employee's & Council's Wages/Salaires des employés et du conseil.....	18,617.68
Gilles Basque — Supplies/Fournitures.....	390.73
Great West Life – June's benefits/Régimes de prestations pour juin.....	962.66
Imprimerie Xpress printing - Dog tags & tickets / Licenses pour chien & billets.....	207.29
Irving Oil Marketing GP-Fuel/Essence.....	1,467.67
JN Savoie- Supplies/Fournitures.....	97.33
Justin Babcock- Travel expense / Dépense de kilométrage.....	69.70
KemTag-Supplies/Fournitures.....	825.70
Kent-Supplies/Fournitures.....	558.49
Les Engrais Chaleur-Fertilizer/Engrais.....	1,414.16
Louberts Service Station -Supplies/Fournitures.....	150.10
Luc Fallu- Plumbing service / Service de plomberie.....	1,106.30
Mark St.Onge-Travel expense / Dépense de kilométrage.....	32.23
Memorial civic center-Monthly fee for January to June /Charge mensuel de janvier à juin	17,498.00
MetalFab - Supplies / Fournitures.....	110.00
Minister of Finance/Ministre des Finances - — Fuel/Carburant.....	651.92
— Street maintenance/Entretien des rues	3,959.90
NB Power/Energie NB – Hall /Salle.....	1,023.73
— Shop/Atelier	592.37
— Lift stations/Stations de relevage.....	716.20
— Rink/Centre récréatif.....	281.32
— Street lights/Lumières de rue.....	7,445.04

– Water works/Distribution d'eau.....	1,677.63
– Meter/Compteur.....	60.38
NB Municipal Finance Corporation de financement des municipalités du NB...	5,328.75
NBPA Guide/APNB - Donation.....	50.00
NB Research & Productivity – Water analysis/Analyse de l'eau.....	327.44
Pavage JR Lagace - Patching / Rapiéçage.....	4,642.43
Petty Cash/Petite Caisse.....	48.93
Purolator Courier - Shipping / Livraison.....	67.84
Receiver General/Receveur Général	
– May payroll remittances/Versements de retenues sur paie pour mai.....	5,176.49
Remi Gallant-Reimbursement for cell phone/Remboursement pour téléphone cellulaire....	25.00
Restigouche County S.P.C.A. – Animal control/Contrôle des animaux.....	155.15
Restigouche RSC-Solid Waste Disposal/Enlèvement des déchets solides.....	4,467.11
Restigouche RSC/CSR du Restigouche – Solide waste division/Gestion déchets solides	
Equalization payment/Paiement de péréquation.....	154.94
Roger Duguay-Crime stoppers meeting for April	
Réunion d'échec au crime pour le mois d'avril	30.00
Royal Bank – Interest & Bank charges/Frais bancaires & Intérêts.....	1,002.95
Royal Bank Visa-Supplies/Fournitures.....	1,161.07
RPM Marine Engine Repairs — Supplies Fournitures	323.78
Sansom Equipment - Supplies / Fournitures.....	651.13
Saunders Equipment - Supplies / Fournitures.....	464.03
ServiceMaster - Water damage repair (HST portion) /	
Réparation pour les dommages d'eau (portion pour TVH).....	6,029.72
Service NB/Service N-B – Processing payments/Traitements des paiements.....	217.94
Service NB/Service N-B – Mapping service de cartographie.....	10.00
SSHS-Donation.....	100.00
THFD – Donation	200.00
Tide Head Fire Department — Training & Fire Calls/Formation & appels d'incendie...	4,025.50
Village of Tide Head - Reimbursement for Variance applied to applicant's utility account/ Remboursement pour variance payée appliqué sur le compte d'utilité de l'appliquant....	250.00
Work Safe NB - Firefighter fee / Frais pour pompier.....	315.41
	109,626.52

It was moved by Councillor St.Onge and seconded by Councillor Lanteigne to approve the financial statements and the payment of these bills. Motion carried.

Il est proposé par le Conseiller St.Onge et appuyé par le Conseiller Lanteigne d'approuver les états financiers et le paiement de ces factures. Proposition adoptée.

NEW BUSINESS

EMO Coordinator

It was moved by Councillor Lanteigne and seconded by Deputy Mayor McDavid to appoint Judy Murray as the new Coordinator for the emergency measures operation. Motion carried.

AFFAIRES NOUVELLES

Coordinateur de l'OMU

Il est proposé par le Conseiller Lanteigne et appuyé par la Mairesse Suppléante McDavid de nommer Judy Murray en tant que nouvelle coordinatrice des opérations de mesures d'urgences. Proposition adoptée.

Bluegrass Festival – Donation

It was moved by Councillor St.Onge and seconded by Deputy Mayor McDavid to make a donation of \$100.00 to the Bluegrass Festival. Motion carried.

Pre-Approval of bills for July and August 2018

It was moved by Councillor Lanteigne and seconded by Deputy Mayor McDavid to pre-approve the payment of bills for the months of July and August. Motion carried.

Capital work – Streets

Estimates for the paving of two different streets were received from JR Lagacé Paving. It was moved by Councillor Lanteigne and seconded by Councillor St.Onge to approve the paving of Babcock Street East in the amount of \$28,465.00 since it's the street in worst conditions. Motion carried.

NB Association of Fire Chiefs – Donation

It was moved by Councillor Lanteigne and seconded by Deputy Mayor McDavid to make a donation of \$50.00 to the New Brunswick Association of Fire Chiefs. Motion carried.

MAYOR'S REPORT

Mayor Hunter reported on meetings he attended this past month.

May 14 was the RCMP's meeting regarding their quarterly report which was also attended by Deputy Mayor McDavid.

May 15 was the Charlo's Airport AGM.

May 16 was the Fiesta meeting. The committee is looking for volunteers to take over for the Fiesta Day. They will still hold fundraiser events to support the maintenance of the field.

May 28 was the Nursing home meeting. They still have empty beds due to lack of staff.

May 31 was the SSHS sports banquet which was attended by Deputy Mayor McDavid since Mayor Hunter was informed a meeting was to be held at the Tide Head school regarding its closure. Mayor Hunter was assured at the meeting the school would not close before 2020. The superintendent

Festival Bluegrass – Donation

Il est proposé par le Conseiller St.Onge et appuyé par la Mairesse Suppléante McDavid de faire un don de 100,00\$ au Festival de Bluegrass. Proposition adoptée.

Pré approbation des factures pour les mois de juillet et août 2018

Il est proposé par le Conseiller Lanteigne et appuyé par la Mairesse Suppléante McDavid de pré-approuver le paiement des factures pour les mois de juillet et août. Proposition adoptée.

Travaux d'immobilisation – rues

Des estimés pour le pavage de deux différentes rue ont été reçus de Pavage JR Lagacé. Il est proposé par le Conseiller Lanteigne et appuyé par le Conseiller St.Onge d'approuver le pavage de la rue Babcock Est au montant de 28 465,00\$ vue que celle-ci est la rue dans la plus pire condition. Proposition adoptée.

Association des Chefs pompiers du N.-B.

Il est proposé par le Conseiller Lanteigne et appuyé par la Mairesse Suppléante McDavid de faire un don de 50,00\$ à l'association des chefs de pompier du Nouveau-Brunswick. Proposition adoptée.

RAPPORT DU MAIRE

Le Maire Hunter donne un compte rendu sur les réunions dont il a assisté le mois passé.

Le 14 mai était la réunion avec la GRC concernant leur rapport trimestriel. La Mairesse Suppléante McDavid a aussi assisté à cette réunion.

Le 15 mai, la réunion annuelle générale de l'aéroport de Charlo.

Le 16 mai, la réunion pour la Fiesta. Le comité recherche des bénévoles pour prendre la relève pour la journée Fiesta. Ils vont encore faire des levés de fond pour supporter la maintenance du terrain.

Le 28 mai, la réunion pour le foyer des soins. Ils ont encore des lits vides du au manque d'employé.

Le 31 mai la Mairesse Suppléante McDavid a assistée au banquet des sports à SSHS vue que le Maire Hunter a été informé d'une réunion à l'école de Tide Head au sujet de sa fermeture. Le Maire a été assuré que l'école ne sera pas fermée avant 2020. Le surintendant a visité

visited the suggested site in Tide Head for the new school and was very impressed.

le site suggéré pour la nouvelle école et a été très impressionné.

June 1, he attended the Traditional Mawi'omi at SSHS.

Le premier juin il a assisté au Mawi'omi traditionnel au SSHS.

June 2, Deputy Mayor McDavid attended the Relay for Life.

Le 2 juin la Mairesse Suppléante McDavid a assisté au Relais pour la vie.

June 12 was a board meeting for the UMNB. The next meeting will be in Woodstock.

Le 12 juin était une réunion des directeurs pour l'UMNB. La prochaine réunion sera à Woodstock.

COMMITTEE REPORTS

RAPPORTS DES COMITÉS

Fire Department

Mayor Hunter thanks the fire brigade for their supper invitation. Councillor St.Onge reported on the 2 calls the brigade received.

Service d'incendie

Le Maire Hunter remercie la brigade pour leur invitation à leur souper. Le Conseiller St.Onge rapporte sur les appels reçus le mois passé.

RSC-Planning

Councillor Lanteigne reported the Village received seven building permits the last month in the amount of \$104,700.00.

CSR – Urbanisme

Le Conseiller Lanteigne rapporte le village a reçu sept permis de construction pour un montant de 104 700,00\$ le mois passé.

Recreation

Councillor Lanteigne noted the summer youth program will start in a few weeks

Loisirs

Le Conseiller Lanteigne note que le programme jeunesse commencera dans une coupelle de semaine.

NEXT MEETING

The next regular meeting will be held on September 12, 2018 at 7:00 P.M.

PROCHAINE RÉUNION

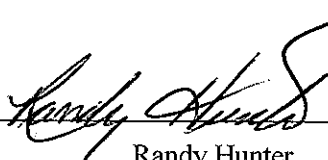
La prochaine réunion régulière aura lieu le 12 septembre 2018 à 19h00.

ADJOURNMENT

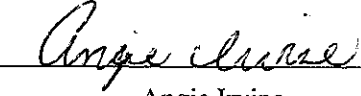
It was moved by Councillor Lanteigne to adjourn the meeting at 7:20 P.M.

LEVÉE DE LA SÉANCE

La séance est levée à 19h20 sur une proposition par le Conseiller Lanteigne.



Randy Hunter
Mayor/Maire



Angie Irvine
Administrator / Administratrice

