

**VILLAGE OF TIDE HEAD
REGULAR MONTHLY MEETING**

May 10, 2017

**OPENING OF MEETING AND WELCOMING
REMARKS**

The Regular Monthly meeting of the Tide Head Village Council was called to order by the Chairperson, Mayor Hunter at 7:00 P.M. in the Tide Head Council Room.

ATTENDANCE

Mayor Randy Hunter
Councillor Cathy McDavid
Councillor Mark St.Onge
Administrator Angie Irvine
One member for the public

ABCENCE

Deputy Mayor Patrick Lanteigne

APPROVAL OF AGENDA

It was moved by Councillor McDavid and seconded by Councillor St.Onge to approve the agenda with the addition of 3 items. Item F. Chamber of Commerce, G. Crime Stoppers representative for Tide Head, H. Disability Awareness Week. Motion carried.

DISCLOSURE OF INTEREST

None

APPROVAL OF MINUTES

It was moved by Councillor McDavid and seconded by Councillor St.Onge that the minutes of the last regular meeting of April 19, 2017 and the minutes of the special meeting of May 2, 2017 be approved as circulated. Motion carried.

**BUSINESS ARISING FROM THE PREVIOUS
MINUTES**

None.

**VILLAGE DE TIDE HEAD
RÉUNION MENSUELLE ORDINAIRE**

Le 10 mai 2017

**OUVERTURE DE LA RÉUNION ET MOTS DE
BIENVENUE**

Le Maire Hunter assume la présidence et ouvre la séance de cette réunion mensuelle ordinaire du conseil du Village de Tide Head à 19h00 dans la salle du conseil du Village de Tide Head.

PRÉSENCES

Randy Hunter, Maire
Cathy McDavid, Conseillère
Mark St.Onge, Conseiller
Angie Irvine, Administratrice
Un membre du public

ABCENT

Patrick Lanteigne, Maire Suppléant

APPROBATION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par la Conseillère McDavid et appuyé par le Conseiller St.Onge d'approuver l'ordre du jour avec l'addition de 3 items. L'item F. Chambre des Commerces, G. Échec au crime - Représentant pour Tide Head, H. Semaine de sensibilisation à la situation des personnes handicapées. Proposition adoptée.

RÉVÉLATION DE CONFLIT D'INTÉRÊT

Aucun

APPROBATION DES PROCÈS VERBAUX

Il est proposé par la Conseillère McDavid et appuyé par le Conseiller St.Onge que le procès verbal de la dernière réunion régulière du 19 avril 2017 et de la réunion spéciale du 2 mai, 2017 soient adoptés tel que distribués. Proposition adoptée.

**AFFAIRES DÉCOULANT DES PROCÈS-
VERBAUX**

Aucune.

BILLS**FACTURES**

The following bills were brought to the meeting and the financial statements to April 30, 2017.

Les factures suivantes sont apportées à la réunion ainsi que les états financiers au 30 avril 2017.

| | |
|--|-----------|
| AGF Group Services – RRSP/REER..... | 1,749.48 |
| Bell Mobility – Cell phones/Téléphones cellulaires..... | 428.25 |
| Bob & Sons-Equipment Repairs / Réparations pour équipement..... | 92.00 |
| Bremners & Sons-Equipment Repairs / Réparations pour équipement..... | 113.44 |
| Brunswick News-Volunteer week/Semaine pour bénévolat..... | 230.00 |
| Cuming's Fire safety-Fire equipment/Équipement à feu..... | 2541.18 |
| Christine Babcock-Travel expense/Dépense pour kilométreage..... | 16.00 |
| Curtis Fraser-Meal expense for Convention/Dépense de repas pour convention..... | 133.00 |
| Doris Pollock – Cleaning/Nettoyage..... | 60.00 |
| Employee's & Council's Wages/Salaires des employés et du conseil..... | 7,836.96 |
| Gary Downs- Truck Repairs / Réparations pour camion..... | 163.59 |
| Gilles Basque-Supplies/Fournitures..... | 156.74 |
| Great West Life – May's benefits/Régimes de prestations pour mai..... | 924.93 |
| Inprimerie Xpress-Supplies/Fournitures..... | 303.15 |
| Irving Oil Marketing GP-Fuel/Essence..... | 185.99 |
| Jeff Grant-Excavation..... | 690.00 |
| JLI Construction - Door repairs & snow removal / Réparations pour porte de garage et déneigement..... | 501.69 |
| JM Arseneault-Envelopes/Enveloppes..... | 51.85 |
| JN Savoie-Supplies/Fournitures..... | 1.47 |
| Kent-Supplies/Fournitures..... | 38.44 |
| Luc Fallu- Unplugged sewer/Déboucher les égouts..... | 293.25 |
| Memorial civic center-Monthly fee/charge mensuel..... | 2,975.77 |
| Minister of Finance/Ministre des Finances – Property tax/Impôt foncier..... | 12,759.80 |
| MPWWA – Workshop registration/Inscription pour atelier..... | 28.75 |
| NB Power/Energie NB – Hall /Salle..... | 1,366.12 |
| – Shop/Atelier | 938.85 |
| – Lift stations/Stations de relevage..... | 466.16 |
| – Rink/Centre récréatif..... | 364.61 |
| – Street lights/Lumières de rue..... | 3,659.84 |
| – Water works/Distribution d'eau... .. | 1,599.27 |
| – Meter/Compteur..... | 66.27 |
| NB Research & Productivity – Water analysis/Analyse de l'eau..... | 141.24 |
| NB Trail Council- Membership renewal/Renouvellement de l'adhésion..... | 287.50 |
| Office interiors-Copying fee/Frais pour photocopies..... | 176.20 |
| Receiver General/Receveur Général | |
| – April payroll remittances/Versements de retenues sur paie pour avril..... | 5,827.89 |
| Restigouche Community Business - Membership renewal/Renouvellement de l'adhésion.. | 25.00 |
| Restigouche County S.P.C.A. – Animal control/Contrôle des animaux..... | 370.15 |

| | |
|--|------------------|
| Regional Service Commission #2 | |
| – Solid waste disposal /Élimination des déchets solides..... | 3103.73 |
| Rémi Gallant– Reimbursement for cell phone/Remboursement pour téléphone cellulaire | 25.00 |
| Rémi Gallant – Expenses for Wastewater course/Dépenses pour cours d’égout..... | 462.40 |
| Royal Bank – Bank charges/Frais bancaires..... | 127.30 |
| Royal Bank Visa-Stamps, Supplies, hotel/Timbres, fournitures, hôtel..... | 1,396.89 |
| RPM Marine-Supplies/Fournitures..... | 28.75 |
| Service NB/Service N-B – Processing payments/Traitements des paiements..... | 955.33 |
| Service NB/Service N-B – Mapping service de cartographie..... | 32.00 |
| Tide Head Fire Department-Reimbursement for meals/Remboursement pour repas..... | 320.50 |
| Wolseley Canada-Supplies/ Fournitures..... | 1,126.04 |
| | 55,142.77 |

It was moved by Councillor St.Onge and seconded by Councillor McDavid to approve the financial statements and the payment of these bills. Motion carried.

Il est proposé par le Conseiller St.Onge et appuyé par la Conseillère McDavid d’approuver les états financiers et le paiement de ces factures. Proposition adoptée.

NEW BUSINESS

AFFAIRES NOUVELLES

Resolution - RBC

Résolution - RBC

It was moved by Councillor McDavid and seconded by Councillor St.Onge that the Village of Tide Head borrow \$2,500,000.00 from the Royal Bank. This loan is to be paid in full within twenty four months by New Brunswick Financial Cooperation. Motion carried.

Il est proposé par la Conseillère McDavid et appuyé par le Conseiller St.Onge que le village de Tide Head emprunte 2 500 000,00 de la Banque Royale. Ce prêt doit être payé en totalité dans 24 mois par la Coopération financière du Nouveau Brunswick. Proposition adoptée.

AMANB-Convention

Conférence de l’AAMNB

It was moved by Councillor McDavid and seconded by Councillor St.Onge to authorise the administrator to attend the Association of Municipal Administrators Convention. Motion carried.

Il est proposé par la Conseillère McDavid et appuyé par le Conseiller St.Onge d’autoriser l’administratrice d’assister à la convention des administrateurs municipaux. Proposition adoptée.

SSHS Graduation -Donation

Graduation SSHS - Donation

It was moved by Councillor McDavid and seconded by Councillor St.Onge to donate \$100.00 to the SSHS Graduation. Motion carried.

Il est proposé par la Conseillère McDavid et appuyé par le Conseiller St.Onge de faire une donation de 100,00\$ pour la graduation du SSHS. Proposition adoptée.

THFD-Donation

Donation pour la Brigade d’incendie de Tide Head

It was moved by Councillor McDavid and seconded by Councillor St.Onge to donate \$200.00 to the Tide Head Volunteer Fire Brigade for their Celebration Dinner. Motion carried.

Il est proposé par la Conseillère McDavid et appuyé par le Conseiller St.Onge de faire une donation de 200,00\$ à la Brigade d’incendie de Tide Head pour leur souper de célébration. Proposition adoptée.

Summer employment

Councillor McDavid announced the names of the successful applicants for summer student employment. The Village of Tide Head will employ Shannon Myles, Adam Doughtwright, Sara Frenette, Brady Adams, Jean René Paradis and Mallory Raymond

Chamber of Commerce

It was moved by Councillor McDavid and seconded by Councillor St.Onge to renew the Chamber of Commerce membership in the amount of \$155.25. Motion carried.

Crime Stoppers - Representative for Tide Head

It was moved by Councillor McDavid and seconded by Councillor St.Onge to appoint Mr. Roger Duguay as the Crime Stoppers representative for the Village of Tide Head and to approve a payment of \$30.00 for each crime stoppers meeting he attends. Motion carried.

Disability Awareness Week Proclamation

Mayor Hunter proclaimed the week of May 28th to June 3th, 2017 as the disability awareness week. Proclamation read by the administrator.

MAYOR'S REPORT

Mayor Hunter will be attending the tourism meeting at the new information center May 19th. Deputy Mayor Lanteigne attended the Charlo airport meeting on Mayor Hunter's behalf, plans are slowly moving forward for the airport. May 1st was the nursing home board meeting, they still have 23 empty beds due to the lack of personnel. He finished by thanking the fire department for hosting the fundraiser breakfast.

COMMITTEE REPORTS

Fire Department

Councillor St.Onge gave a report on the fire calls the brigade received this past month and invites Council to the fire department's supper May 20th.

Emploi d'été

La Conseillère McDavid annonce les candidats retenus pour les emplois d'été pour étudiants. Le village de Tide Head emploiera Shannon Myles, Adam Doughtwright, Sara Frenette, Brady Adams, Jean René Paradis et Mallory Raymond.

Chambre des commerces

Il est proposé par la Conseillère McDavid et appuyé par le Conseiller St.Onge de renouveler l'adhésion à la Chambre des commerces au montant de 155,25\$. Proposition adoptée.

Échec au crime – Représentant pour le village de Tide Head

Il est proposé par la Conseillère McDavid et appuyé par le Conseiller St.Onge de nommer M. Roger Duguay comme représentant du village de Tide Head pour échec au crime et approuver un paiement de 30,00\$ pour chaque réunion d'échec au crime dont il assiste. Proposition adoptée.

Proclamation de la semaine de sensibilisation à la situation des personnes handicapées

Le Maire Hunter proclame la semaine du 28 mai au 3 juin 2017 la semaine de sensibilisation à la situation des personnes handicapées. Proclamation lue par l'administratrice.

RAPPORT DU MAIRE

Le Maire Hunter va assister à la réunion pour le touriste au nouveau centre d'information le 19 mai. Le Maire Suppléant a remplacé Maire Hunter à la réunion pour l'aéroport de Charlo, les plans avancés tranquillement pour l'aéroport. Le 1^{er} mai était la réunion pour le comité du foyer des soins, ils ont encore 23 lits inoccupés du au manque de personnel. Il termine en remerciant la brigade d'incendie pour avoir organisé le déjeuner pour levé de fonds.

RAPPORTS DES COMITÉS

Service des incendies

Le Conseiller St.Onge a fait un rapport sur les appels de feu le département a reçu et invite le conseil au souper de la Brigade le 20 mai.

Crime Stoppers

Mr. Duguay gave a report of the meeting he attended the past month. No tips were received this past month. Mr. Terry Moffat was appointed as president for the Fredericton area.

Échec au crime

M. Duguay a fait un rapport de la dernière réunion le mois passé. Aucun conseil n'a été reçu. M. Terry Moffat a été nommé président pour la région de Fredericton.

NEXT MEETING

The next regular meeting will be held on June 14, 2017 at 7:00 P.M.

PROCHAINE RÉUNION

La prochaine réunion régulière aura lieu le 14 juin 2017 à 19h00.

ADJOURNMENT

It was moved by Councillor McDavid to adjourn the meeting at 7:25 P.M.

LEVÉE DE LA SÉANCE

La séance est levée à 19h25 sur une proposition par la Conseillère McDavid.

Randy Hunter
Mayor/Maire

Angie Irvine
Administrator / Administratrice