

**VILLAGE OF TIDE HEAD
REGULAR MONTHLY MEETING**

April 19, 2017

**OPENING OF MEETING AND WELCOMING
REMARKS**

The Regular Monthly meeting of the Tide Head Village Council was called to order by the Chairperson, Deputy Mayor Patrick Lanteigne, at 7:00 P.M. in the Tide Head Council Room.

ATTENDANCE

Deputy Mayor Patrick Lanteigne
Councillor Cathy McDavid
Councillor Mark St.Onge
Administrator Angie Irvine
One member of the public

ABSENTEE:

Mayor Randy Hunter

APPROVAL OF AGENDA

It was moved by Councillor McDavid and seconded by Councillor St.Onge to approve the agenda with the addition of item 8d. NB Trail. Motion carried.

DISCLOSURE OF INTEREST

None.

APPROVAL OF MINUTES

It was moved by Councillor McDavid and seconded by Councillor St.Onge that the minutes of the last regular meeting of March 8, 2017 be approved as circulated. Motion carried.

**BUSINESS ARISING FROM THE PREVIOUS
MINUTES**

None.

**VILLAGE DE TIDE HEAD
RÉUNION MENSUELLE ORDINAIRE**

Le 19 avril 2017

**OUVERTURE DE LA RÉUNION ET MOTS DE
BIENVENUE**

Le Maire Suppléant Patrick Lanteigne assume la présidence et ouvre la séance de cette réunion mensuelle ordinaire du conseil du Village de Tide Head à 19h00 dans la salle du conseil du Village de Tide Head.

PRÉSENCES

Patrick Lanteigne, Maire Suppléant
Cathy McDavid, Conseillère
Mark St.Onge, Conseiller
Angie Irvine, Administratrice
Un membre du public

ABSENT :

Randy Hunter, Maire

APPROBATION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par la Conseillère McDavid et appuyé par le Conseiller St.Onge d'approuver l'ordre du jour avec l'addition de l'item 8d. Sentier N.-B. Proposition adoptée.

RÉVÉLATION DE CONFLIT D'INTÉRÊT

Aucun.

APPROBATION DU PROCÈS VERBAL

Il est proposé par la Conseillère McDavid et appuyé par le Conseiller St.Onge que le procès verbal de la dernière réunion régulière du 8 mars 2017 soit adopté tel que distribué. Proposition adoptée.

**AFFAIRES DÉCOULANT DU PROCÈS-
VERBAL**

Aucune.

BILLS**FACTURES**

The following bills were brought to the meeting and the financial statements to April 6, 2017.

Les factures suivantes sont apportées à la réunion ainsi que les états financiers au 6 avril 2017.

AGF Group Services – RRSP/REER.....	2,787.50
Alarme Roy Alarm-Monitoring alarms for the year/Central de surveillance pour l'année.....	345.00
Angie Irvine – Travel expense/Dépense pour kilométrage.....	80.00
B&S Lavallée-Solid Waste Collection/Collecte des déchets solides.....	2,352.90
B&S Lavallée – Solid Waste Collection/Collecte des déchets solides.....	1,859.55
Bell Mobility – Cell phones/Téléphones cellulaires.....	296.91
Berthelot Sales & Service – Supplies/Fournitures.....	62.10
Bob & Son – Service.....	32.20
Bremners & Sons – Repairs & supplies/Réparations & fournitures.....	732.08
Brunswick News – Publications to borrow & School bus safety/ Publications pour emprunt & Sécurité pour autobus d'école.....	1,687.64
Central Garage – Repairs/Réparations.....	1,157.92
Curtis Fraser – Meal allowance for overtime/Allocation pour repas due au surtemp.....	15.00
Curtis Malley – Meal allowance for overtime/Allocation pour repas due au surtemp.....	15.00
Doris Pollock – Cleaning/Nettoyage.....	60.00
Employee's & Council's Wages/Salaires des employés et du conseil.....	11,498.48
Friends of healthcare foundation – Donation.....	50.00
Gary Downs – Service.....	67.19
Great West Life – April's benefits/Régimes de prestations pour avril.....	924.93
Irving Oil Marketing GP – Fuel/Essence.....	1,269.13
J.L.I. Construction – Repairs/Réparations.....	472.55
Jean Yves Raymond – Training/Formation.....	800.00
Kem Canada – Supplies/Fournitures	253.54
Kids Help Phone – Donation.....	50.00
L B Medic – Fist responder certifications/Certificats pour premier intervenants.....	3,550.00
Lurette & Fils – Service	1,000.50
Memorial Civic Center – Monthly fee/Frais mensuel	2,975.77
MetalFab – Fabrication of Fire truck/Fabrication du camion d'incendie.....	276,468.51
Micmac Fire Safety – Supplies/Fournitures	440.45
Minister of Finance/Ministre des Finances – Telephone/Téléphone.....	1,259.30
– Fuel/Carburant.....	1,817.44
– Policing service/Service de polices.....	43,493.99
MPWWA – 2017 Conference registration/Inscription pour conférence 2017.....	293.25
MPWWA – Workshop registration/Inscription pour atelier.....	345.00
NB Power/Energie NB – Hall /Salle.....	1,581.92
– Shop/Atelier	1,043.73
– Lift stations/Stations de relevage.....	490.69
– Rink/Centre récréatif.....	435.18
– Street lights/Lumières de rue.....	3,659.84

– Water works/Distribution d'eau... ..	1,582.81
– Meter/Compteur.....	63.78
NB Association of Fire Chiefs–2017 Conference registrations/Inscriptions pour conférence 2017	1,200.00
NB Research & Productivity – Water analysis/Analyse de l'eau.....	244.08
Patrick Soucy Taekwondo – Donation.....	50.00
Receiver General/Receveur Général	
– March payroll remittances/Versements de retenues sur paie pour mars.....	2,601.75
Rémi Gallant – Reimbursement for cell phone/Remboursement pour téléphone cellulaire	25.00
Restigouche County S.P.C.A. – Dog Licences/Licenses pour chien.....	225.00
Regional Service Commission #2	
– Solid waste disposal /Élimination des déchets solides.....	2,755.28
Restigouche RSC/CSR du Restigouche – Corporate & planning services/ Services corporatifs & urbanismes.....	4,843.50
Royal Bank – Bank charges/Frais bancaires.....	55.37
Royal Bank Visa – Supplies,Adobe, interest, Greco, Registrations/ Fournitures,Adobe, intérêt, Greco, Registrations.....	639.15
Sani-Way – Video for storm sewer/Vidéo pour égouts pluvieux.....	630.20
Service NB/Service N-B – Driver examiner / Examineur de conducteur.....	374.94
Service NB/Service N-B – Mapping service de cartographie.....	10.00
Staples – Supplies/Fournitures.....	78.41
Stéphane Desjardins – Pagers/Téléavertisseur.....	1,897.50
	383,001.96

It was moved by Councillor St.Onge and seconded by Councillor McDavid to approve the financial statements and the payment of these bills. Motion carried.

Il est proposé par le Conseiller St.Onge et appuyé par la Conseillère McDavid d’approuver les états financiers et le paiement de ces factures. Proposition adoptée.

NEW BUSINESS

Appointment of Auditor for Fiscal Year Ending December 31, 2017

It was moved by Councillor McDavid and seconded by Councillor St.Onge to appoint Allen Paquet & Arseneau as the auditor for the fiscal year ending December 31, 2017. Motion carried.

CBDC Membership

It was moved by Councillor McDavid and seconded by Councillor St.Onge to renew the CBDC membership in the amount of \$25.00. Motion carried

Approval of the Audited Financial Statements

It was moved by Councillor McDavid and seconded by Councillor St.Onge to approve the audited financial statements for the fiscal year

AFFAIRES NOUVELLES

Nomination d’un vérificateur pour l’année fiscale terminant le 31 décembre 2017

Il est proposé par la Conseillère McDavid et appuyée par le Conseiller St.Onge d’embaucher la firme d’Allen, Paquet & Arseneau en tant que vérificateur pour l’année fiscale terminant le 31 décembre 2017. Proposition adoptée.

Cotisation à la CBDC

Il est proposé par la Conseillère McDavid et appuyé par le Conseiller St.Onge de renouveler l’adhésion à la CBDC d’un montant de 25,00\$. Proposition adoptée.

Approbation des états financiers vérifiés

Il est proposé par la Conseillère McDavid et appuyé par le Conseiller St.Onge d’approuver les états financiers vérifiés de l’année fiscale se terminant le 31

ending December 31, 2016. Motion carried.

NB Trail

It was moved by Councillor McDavid and seconded by Councillor St.Onge to renew the NB Trail membership in the amount of \$250.00. Motion carried

MAYOR'S REPORT

Deputy Mayor Lanteigne thanked Christine Babcock for replacing the administrator in her absence. May 13th the Rotary Club will be hosting a mother's day supper. He reported for Mayor Hunter on the nursing home meeting. There are currently 23 empty beds and they are hoping to be able to recruit the staff required with the new courses offered at CCNB in order to fill those beds. He also attended the pre tender meeting for the infrastructure project held April 12th. He notes the CJS is no longer associated with the YMCA and his now working with local business to hire students ages 12 to 16 years old for the summer. The Village of Tide Head as well is accepting application for summer student employment.

COMMITTEE REPORT

Fire Department

Councillor St.Onge reported on the success for the boot drive held at the Superstore Easter weekend, they raised \$2,226.00. He also reported on a call the fire department received the past month. They will be hosting a fundraiser breakfast April 30th for Venner who is fighting lymphoblastic leukemia.

Crime Stoppers

Mr. Roger Duguay reported on the last meeting he attended on behalf of Tide Head April 6. They received 2 Tips with one for armed robbery in Dalhousie with a payout of \$250.00 and the other in Balmoral regarding drugs for \$100.00. Their next meeting will be May 4th.

EMO

Deputy Mayor Lanteigne noted they will be courses offered in Fredericton as well the Village is now looking for a replacement for the current

décembre 2016. Proposition adoptée.

Sentier N.-B.

Il est proposé par la Conseillère McDavid et appuyé par le Conseiller St.Onge de renouveler l'adhésion à le sentier N.-B. d'un montant de 250,00\$. Proposition adoptée.

RAPPORT DU MAIRE

Le Maire Suppléant Lanteigne remercie Christine Babcock pour avoir remplacée l'administratrice en son absence. Le 13 mai le club Rotary tiendra un souper pour la fête des mères. Il rapporte pour Maire Hunter sur la réunion du foyer des soins. Il y a maintenant 23 lits non occupés et ils espèrent pouvoir recruter le personnel requis avec les nouveaux cours offert au CCNB afin de remplir ces lits. Il a aussi assisté à la réunion préliminaire pour le projet d'infrastructure le 12 avril. Il note que le CJS n'est plus associé avec le YMCA et travail maintenant avec les entreprises locales pour embaucher des étudiants de 12 à 16 ans pour cet été. Le village de Tide Head accepte aussi maintenant des applications pour emploi d'été pour étudiants.

RAPPORTS DES COMITÉS

Département d'incendie

Le Conseiller St.Onge a rapporté sur le succès du levé de fond tenu au Superstore la fin de semaine de Pâques, ils ont recueillis 2 226,00\$. Il a aussi rapporté sur les appels que le département d'incendie a reçus pour le mois dernier. Le département organise aussi un déjeuné pour lever des fonds pour Venner qui lutte contre la leucémie lymphoblastique.

Échec au crime

M. Roger Duguay a donné un rapport de la réunion dont il a assisté comme représentant pour le village de Tide Head le 6 avril. Ils ont reçus 2 conseils l'un pour un vol armé à Dalhousie avec un paiement de 250,00\$ et l'autre de Balmoral concernant les drogues avec un paiement de 100,00\$. Leur prochaine réunion va être le 4 mai.

UMO

Le Maire Suppléant Lanteigne note qu'il aura des cours offert à Fredericton et aussi que le village est a la recherche d'un remplaceant pour le coordinateur

coordinator.

présent.

NEXT MEETING

The next regular meeting will be held on May 10, 2016 at 7:00 P.M.

PROCHAINE RÉUNION

La prochaine réunion régulière aura lieu le 10 mai 2017 à 19h00.

ADJOURNMENT

It was moved by Councillor McDavid to adjourn the meeting at 7:15 P.M.

LEVÉE DE LA SÉANCE

La séance est levée à 19h15 sur une proposition par la Conseillère McDavid.

Patrick Lanteigne
Deputy Mayor / Maire Suppléant

Angie Irvine
Administrator / Administratrice